ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ, ਸਾਹਿਬਜਾਦਾ ਅਜੀਤ ਸਿੰਘ ਨਗਰ।
(ਕੋਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਸਿ/ਐਸਿ), ਪੰਜਾਬ।
(ਵੈਬਸਾਈਟ ਰਾਹੀਂ)

ਮੀਮੋ ਨੰ. 362669/2022246685
ਮਿਤੀ 13-09-2022

ਵਿਸ਼ਾ: 1. ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਮਾਜਿਕ, ਨਿਆਂ ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਭਲਾਈ ਸੈੱਲ -2 ਸ਼ਾਖਾ ਵੱਲੋਂ ਮਿਤੀ 11.11.2021 ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਪੱਤਰ ਨੂੰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਤੁਰੰਤ ਦਿਸ਼ਾ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।

2. Regarding providing reservation/representation of SC/BC communities in the category of persons, being hired on direct contract and Indirect contract (through contractors/middlemen/ service providers/ out-sourcing agencies/ consultancy firms and such other intermediaries etc.)

ਹਵਾਲਾ: 1. ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ, ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਵਰਗ ਵਿਭਾਗ (ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਭਲਾਈ ਸੈੱਲ-2 ਸ਼ਾਖਾ) ਦਾ ਪੱਤਰ ਨੰ. SJEM-SWC205/11/2022-2SWC2/1/392224/2022 (3) ਮਿਤੀ 13.07.2022.

2. ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ, ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਵਿਭਾਗ (ਰਿਜ਼ਰਵੇਸ਼ਨ ਸੈੱਲ) ਦਾ ਪੱਤਰ ਨੰ. SJEM-RCWB01/6/2022-RC1/I/383941/2022 ਮਿਤੀ 27.06.2022.

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ ਆਪ ਨੂੰ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਨੱਥੀ ਉਕਤ ਅਨੁਸਾਰ

13.09.22
(ਜਸਕੀਰਤ ਕੌਰ)
ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਕੋਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ)

ਪਿ.ਅੰ.ਨੰ. ਉਕਤ /2022246686-688 ਮਿਤੀ 13-09-2022

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦ ਹੈ:-

1. ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਸ਼ਾਖਾ ਮੁਖੀ, ਦ. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਜਨਰਲ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ, ਪੰਜਾਬ।
2. ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਸ਼ਾਖਾ ਮੁਖੀ, ਦ. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈਸਿ/ਐਸਿ), ਪੰਜਾਬ।
3. ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਸ਼ਾਖਾ ਮੁਖੀ, ਦ. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਐਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ. ਪੰਜਾਬ।

13.09.22
(ਜਸਕੀਰਤ ਕੌਰ)
ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਕੋਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ)

1/392224/2022(3)

SSE (bush)

15/7/2022
Sew/PSC

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ,ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਵਰਗ ਵਿਭਾਗ

(ਵਿਸੇਸ ਭਲਾਈ ਸੈੱਲ-2 ਸਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ DM (SE)

DPI (SE) (On leave)
18/7/2022

1. ਚੇਅਰਮੈਨ, ਪੰਜਾਬ ਲੋਕ ਸੇਵਾ ਕਮਿਸ਼ਨ,
   ਬਾਰਾਂਦਰੀ ਗਾਰਡਨ, ਪਟਿਆਲਾ।
2. ਸਕੱਤਰ, ਉਚੇਰੀ ਸਿੱਖਿਆ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।
3. ✓ਸਕੱਤਰ, ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 13.07.2022

ਵਿਸ਼ਾ:- ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਮਾਜਿਕ, ਨਿਆਂ ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇਸ ਭਲਾਈ ਸੈੱਲ-2 ਸ਼ਾਖਾ ਵੱਲੋਂ ਮਿਤੀ 11.11.2021ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਪੱਤਰ ਨੂੰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਵਿਚ ਲਾਗੂ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਤੁਰੰਤ ਦਿਸ਼ਾ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।

****

15-07-2022

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਦ ਵਿਚ।

2. ਵਿਸ਼ਾ ਅੰਕਿਤ ਮਾਮਲੇ ਸਬੰਧੀ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ, ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ,ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਵਰਗ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਵੱਲੋਂ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀਆਂ ਅਤੇ ਪੱਛੜੀਆਂ ਸ੍ਰੇਣੀਆਂ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਰਾਜ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿਚ ਰਾਖਵਾਂਕਰਨ/ਰਿਜ਼ਰਵੇਸ਼ਨ ਦੇਣ ਵਾਸਤੇ ਰੋਸਟਰ ਰਜਿਸਟਰ ਚੈੱਕਰ ਕਰਨ ਲਈ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਪੱ.ਨੰ SJEM-SWC205/31/2021-2SWC2 ਮਿਤੀ 11.11.2021 (ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ) ਨੂੰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਵਿਚ ਪੂਰਨ ਤੌਰ ਤੇ ਅਮਲ ਵਿਚ ਨਹੀਂ ਲਿਆਂਦਾ ਜਾ ਰਿਹਾ। ਜੇਕਰ ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਕਾਡਰ ਵਿਚ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ ਦਾ ਬੈਕਲਾਗ ਕੱਢਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਪਦ-ਉੱਨਤੀ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਬੈਕਲਾਗ ਨੂੰ ਪਹਿਲ ਤੇ ਅਧਾਰ ਨਹੀਂ ਭਰਿਆ ਜਾ ਰਿਹਾ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦਾ ਹੱਕ ਮਾਰਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

3. ਇਸ ਲਈ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. ਨੰ SJEM-SWC205/31/2021-2SWC2 ਮਿਤੀ 11.11.2021 ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਵਿਭਾਗ ਵਿਚ ਲਾਗੂ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਜੀ।

ਸੁਪਰੰਡਟ 13/7/22

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਜਿਲ੍ਹਿਆਂ ਵਿਚ ਉਕਤ ਪੱਤਰ ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਨੂੰ ਇਨ੍ਹ-ਬਿਨ੍ਹ ਲਾਗੂ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਦ/-

ਸੁਪਰੰਡਟ

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ, ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਵਿਭਾਗ
(ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸੈਲ ਭਲਾਈ-2 ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ
ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਫਸਰ।

ਮਿਤੀ: ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 11 ਨਵੰਬਰ, 2021

ਵਿਸ਼ਾ :- ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀਆਂ ਅਤੇ ਪੱਛੜੀਆਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਰਾਜ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਰਾਖਵਾਂਕਰਨ/ਰਿਜ਼ਰਵੇਸ਼ਨ ਦੇਣ ਵਾਸਤੇ ਰੋਸਟਰ ਰਜਿਸਟਰ ਚੈੱਕ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ ਤੇ ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਫ਼ਸਰਾਂ ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਸਬੰਧੀ।

******

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ।

2. ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪੱਧਰ ਕਾਡਰਾਂ ਵਿੱਚ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ/ਪੱਛੜੀਆਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਈ ਜਾਂਦੀ ਰਿਜ਼ਰਵੇਸ਼ਨ ਲਈ ਤਿਆਰ ਕੀਤੇ ਰੋਸਟਰ ਰਜਿਸਟਰ ਚੈਕ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੋਸਟਰ ਚੈਕਿੰਗ ਟੀਮਾਂ ਦਾ ਗਠਨ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਹੈ। ਰੋਸਟਰ ਚੈਕਿੰਗ ਟੀਮਾਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਫਸਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿੱਤ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਵੱਖ-ਵੱਖ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆਂਦਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਰੋਸਟਰ ਚੈਕਿੰਗ ਦੌਰਾਨ ਜੋ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਆਪਣੀ ਪੈਨਲ ਸੀਨੀਆਰਤਾ ਤੇ ਪਦ-ਉੱਨਤ ਹੁੰਦੇ ਹਨ/ਹੋ ਰਹੇ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਵੀ ਰਿਜ਼ਰਵੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਗਿਣਿਆ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਇਹ ਵੀ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆਂਦਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ Inspection Report ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਕਾਡਰ ਦਾ ਜੋ ਬੈਕਲਾਗ ਕੱਢਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਉਸ ਨੂੰ ਪਹਿਲ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਨਹੀਂ ਭਰਿਆ ਜਾਂਦਾ। ਸਰਕਾਰ ਨੇ ਇਸ ਨੂੰ ਗੰਭੀਰਤਾ ਨਾਲ ਲਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਦਾਇਤਾਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ:-

ੳ) ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ, ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਵਿਭਾਗ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਨੰ:3/8/95-RC-3/4853 ਮਿਤੀ 10.07.1995 ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਜੋ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਆਪਣੀ ਪੈਨਲ ਸੀਨੀਆਰਤਾ ਦੇ ਪਦ-ਉੱਨਤ ਹੋਏ/ਹੋ ਰਹੇ ਹਨ, ਨੂੰ ਰਿਜ਼ਰਵੇਸ਼ਨ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤਤਾ ਕਲਕੂਲੇਟ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਰਿਜ਼ਰਵੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਗਿਣਿਆ ਜਾਣਾ। ਇਸ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਰੋਸਟਰ ਚੈਕਿੰਗ ਰਿਪੋਰਟ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਭੇਜਦੇ ਸਮੇਂ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਫਸਰ ਵੱਲੋਂ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਦਾਇਤਾਂ ਮਿਤੀ 10.07.1995 ਅਨੁਸਾਰ ਜੋ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਆਪਣੀ ਪੈਨਲ ਸੀਨੀਆਰਤਾ ਦੇ ਪਦ-ਉੱਨਤ ਹੋਇਆ ਹੈ, ਨੂੰ ਰੋਸਟਰ ਚੈਕ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਰਿਜ਼ਰਵੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਗਿਣਿਆ ਗਿਆ।

ਅ) ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ Inspection Report ਵਿੱਚ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚ ਬੈਕਲਾਗ ਕੱਢਿਆ ਜਾਂਦਾ ਤਾਂ ਪਦ-ਉੱਨਤੀ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਬੈਕਲਾਗ ਨੂੰ ਪਹਿਲ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਤੋਂ ਭਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਹੀ ਕੁੱਲ ਭਰੀਆਂ ਜਾ ਰਹੀਆਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਵਿਚੋਂ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀਆਂ ਲਈ ਬਣਦੀ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਪਦ-ਉੱਨਤੀ ਲਈ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਵੇ।

3. ਉਪਰੋਕਤ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਇਹ ਵੀ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪਣਾ ਨਿੱਜੀ ਧਿਆਨ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਹੀ ਬਣਾਈਆਂ ਜਾਣ ਅਤੇ ਹੇਠਲੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਭਰੋਸੇ ਇਸ ਕੰਮ ਨੂੰ ਨਾ ਛੱਡਿਆ ਜਾਵੇ।

ਉਪਰੋਕਤ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ, ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ

E:\AD\Eoffice DFA\DFA250649.docx

22/RE

File No.SJEM-RCWB01/6/2022-RC1

I/383941/2022

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ, ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਵਿਭਾਗ
(ਰਿਜ਼ਰਵੇਸ਼ਨ ਸੈਲ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

1.	ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ; ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।	4.	ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
2.	ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,	5.	ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਉਪ-ਮੰਡਲ ਅਫਸਰ (ਸਿਵਲ), ਪੰਜਾਬ
3.	ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,	6.	ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

12/07/2022
ADC(D)

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 27.06.2022

ਵਿਸ਼ਾ: **Regarding providing reservation/representation of SC/BC communities in the category of persons, being hired on direct contract and indirect contract (through contractors/middlemen/service providers/out-sourcing agencies/ consultancy firms and such other intermediaries etc.).**

******

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਸਬੰਧੀ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਨੰ. 1/28/2004-RC1/620446/1 ਮਿਤੀ 03.11.2015 ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ।

2. ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਰਾਹੀਂ ਅੰਕਿਤ ਵਿਸ਼ੇ ਸਬੰਧੀ ਵਿਸਥਾਰਪੂਰਵਕ ਹਦਾਇਤਾਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਨ। ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ ਕਈ ਵਿਭਾਗਾਂ ਵੱਲੋਂ out source (Indirect contact) ਅਧੀਨ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਭਰਤੀਆਂ ਵਿੱਚ ਰਾਖਵਾਂਕਰਨ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ। ਵਿਭਾਗ ਨੇ ਇਸ ਨੂੰ ਬੜੀ ਗੰਭੀਰਤਾ ਨਾਲ ਲਿਆ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਇਹ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ out source (Indirect contact) ਕੈਟਾਗਿਰੀ ਤਹਿਤ ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ (ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ) ਅਨੁਸਾਰ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀਆਂ ਅਤੇ ਪੱਛੜੀਆਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਲਈ ਰਾਖਵਾਂਕਰਨ ਨੀਤੀ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ। ਇਹ ਵੀ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦੇ ਬੋਰਡ/ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨਾਂ/ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀਆਂ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣ ਜੀ।

3. ਇਹ ਪੱਤਰ ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ, ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਮੰਤਰੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਉਪਰੰਤ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

(ਰਾਜ ਬਹਾਦਰ ਸਿੰਘ)
ਸੰਯੁਕਤ ਸਕੱਤਰ

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 27.06.2022

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਚੇਅਰਮੈਨ, ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨ।
2. ਚੇਅਰਮੈਨ, ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਪੱਛੜੀਆਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਕਮਿਸ਼ਨ।
3. ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ, ਅਧਿਕਾਰਤਾ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਵਿਭਾਗ।

– ਸ਼ੀ –
ਯੁਕਤ ਸਕੱਤਰ

1575132/2022/RECORD-DPISE

GOVERNMENT OF PUNJAB
DEPARTMENT OF WELFARE
(RESERVATION CELL)

To

1. Chief Secretary, Punjab Government.
2. All the Additional Chief Secretaries/Financial Commissioners/ Commissioners/Principal Secretaries/Administrative Secretaries to Government of Punjab.
3. Commissioners of Divisions.
4. All Heads of Departments.
5. All Deputy Commissioners
6. All Additional Deputy Commissioner (Dev.)
7. All Sub Divisional Magistrates.

No.1/28/2004-RC1/ 620446/1
Dated: 3-11-2015

Subject: Regarding reservation/representation of SC/BC communities in the category of persons, being hired on direct contract and indirect contract (through contractors/middlemen/service providers/out-sourcing agencies/ consultancy firms and such other intermediaries etc.).

Sir/Madam,

After different representations/meetings, it has been brought to the notice of Welfare Department, that many departments and their respective Corporations/boards/Autonomous Institutions/Universities/Societies/Companies/ Commissions and other Misc. Government bodies etc.; are not giving due representation/reservation to SC/BC communities in the category of persons being hired through direct contract and through indirect contract (through contractors/middlemen/service providers/outsourcing agencies/consultancy firms and other intermediaries etc.)

1. Your attention is invited to this Department's letter no. 2/236/79-SW1/8105, dated 18.08.1983, Endst No.1/9/2004-RC1/931-937, dated 11.08.2004, and also the provisions explained clearly in the the Section -4 (7) of "The Punjab Scheduled Castes and Backward Classes (Reservation in Services) Act, 2006" which is being reproduced here, for information and compliance please;

"Reservation shall be applicable to vacancies to be filled on adhoc basis, short term vacancies, work charged establishment, daily wages staff and the staff engaged on contract basis."

From the above, it has been clear, that reservation/representation of SCs/BCs are to be ensured not only in contractual jobs(Direct or Indirect), but also on the vacancies to be filled on adhoc basis, short term vacancies, work charged establishment, daily wages staff etc.

2. The prime Employer (the Government organizations etc.) are responsible to ensure that the representation/reservation of SC/BC persons are done in line with the provisions of the Punjab SC/BC Act, 2006. The percentage of Reservation provided in the Act, has to be applied in case of the so called "outsourced" (Indirect Contract) categories also. Merely making an Intermediary Stand, in between, prime employer (Government organizations etc.) and the persons hired to do the Government job, does not absolve the prime employer, of its responsibility to see that the Constitutional provisions and provisions under relevant Acts, rules, instructions, meant for the purspose, are implemented.

3. Apart from the Regular Roster Register maintained by each government organization/Body; Another Roster register is required to be maintained (For description of Men power hired on contractual basis) with A and B columns (A) Would be for those persons, hired directly by department/organization and (B) Would be there, For the description of persons, hired through Contractor/Middlemen/outsourcing agency or any intermediary. The register for contractual (Direct and Indirect) should be maintained on the same pattern, as is done in case of regular employees.We would hold the prime employer (the competent authority of the government organization) responsible, for the implementation of State Government's reservation policy, as Provident Fund Commissioner holds the prime employer responsible, for the implementation of Provident Fund Act.

4. Apart from the existing teams, we would be preparing reasonable number of Roster Teams (which would take some time) and then these teams would start looking at these Registers/columns of each Department/organization, from the second week of February-2016. If due representation is lacking among the persons hired so far, then the competent official of each department/organization; under your supervision, may please be advised to make necessary amends among the persons, hired so far, through any intermediary (through Letter or via the agreement signed with individual, institution or any intermediary- Formally or Informally) or additional persons be hired to fulfill the required percentage fixed for SC/BC categories, well before the end of January, 2016

5. These instructions may please be brought to the notice of all the concerned; under your control, as non compliance would attract action, under different provisions of law.

The receipt of this letter may please be acknowledged.

Yours faithfully,

(Kripa Shankar Saroj, IAS)
Secretary to the ~~Government of Punjab~~
Department of Welfare.
30/10/2015

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. Private Secretary to the Principal Secretary to Chief Minister, Punjab.
2. The Chairman, Scheduled Castes Commission,Punjab, Chandigarh.
3. The Chairman, Backward Classes Commission, Punjab.
4. Managing Directors, Directors, of Punjab Government Organizations.
5. Director Welfare, Punjab, Chandigarh.

(Kripa Shankar Saroj, IAS)
Secretary to the Government of Punjab
Department of Welfare.
30/10/2015

I.D.No.1/28/2004-RC1/ 62 0446/2 Dated: 3-11-2015