

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ, ਸਾਹਿਬਜ਼ਾਦਾ ਅਜੀਤ ਸਿੰਘ ਨਗਰ।

(ਕੋਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

1. ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਸਿ/ਐਸਿ), ਪੰਜਾਬ।
2. ਸਮੂਹ ਸਕੂਲ ਮੁਖੀ, ਪੰਜਾਬ।
(ਵੈਬਸਾਈਟ ਰਾਹੀਂ)

ਮੀਮੋ ਨੰ. 64218/2022245103-104

ਮਿਤੀ 12-09-2022

ਵਿਸ਼ਾ: Official dealings between the Administration and Members of Parliament and State legislatures- Observance of proper procedure.

ਹਵਾਲਾ: ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਸੰਸਦੀ ਕਾਜ ਵਿਭਾਗ (ਸੰਸਦੀ ਕਾਜ ਸ਼ਾਖਾ) ਦਾ ਪੱਤਰ ਨੰ. PRAF-11/30/2021-4PA/I/407345/2021 ਮਿਤੀ 10.08.2022.

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ ਆਪ ਨੂੰ ਇੰਨ -ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਨੱਥੀ ਉਕਤ ਅਨੁਸਾਰ


(ਬਲਜਿੰਦਰ ਕੌਰ)

ਸੁਪਰਡੰਟ (ਕੋਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ)

ਪਿ.ਅੰ.ਨੰ. ਉਕਤ/2022245105-107

ਮਿਤੀ 12-09-2022

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਸ਼ਾਖਾ ਮੁਖੀ, ਦ. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਜਨਰਲ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ, ਪੰਜਾਬ।
2. ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਸ਼ਾਖਾ ਮੁਖੀ, ਦ. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈਸਿ/ਐਸਿ), ਪੰਜਾਬ।
3. ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਸ਼ਾਖਾ ਮੁਖੀ, ਦ. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਐਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ. ਪੰਜਾਬ।


(ਬਲਜਿੰਦਰ ਕੌਰ)

ਸੁਪਰਡੰਟ (ਕੋਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ)

1458-6
02/09/2022

1/407345/2021

File No.PRAF-11/30/2021-4PA

ਜ਼ਰੂਰੀ-ਤਤਕਾਲ

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਸੰਸਦੀ ਕਾਰਜ ਵਿਭਾਗ
(ਸੰਸਦੀ ਕਾਰਜ ਸ਼ਾਖਾ)

DUSE
1-9-22

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

AD (Good)
07.09.22
07.09.22

1. ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ, ਮੰਡਲਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਉੱਪ ਮੰਡਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ (ਸਿਵਲ)।
2. ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈ ਕੋਰਟ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ; 10/8/22.

ਵਿਸ਼ਾ:- Official dealings between the Administration and Members of Parliament and State legislatures-Observance of proper procedure.

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਸਬੰਧੀ ਮੈਨੂੰ ਆਪ ਜੀ ਦਾ ਧਿਆਨ ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਗ੍ਰਹਿ ਮੰਤਰਾਲਾ, ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਪੱਤਰ ਮਿਤੀ 07.07.2022 ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਸੇਨਲ ਅਤੇ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਵਿਭਾਗ, ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਪੱਤਰ ਮਿਤੀ 15.03.2021 (ਕਾਪੀਆਂ ਨੰਬਰ) ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ। ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਪੱਤਰ ਮਿਤੀ 15.03.2021 ਰਾਹੀਂ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਲਿਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ:-

"The guidelines concerning official dealings between Administration and Members of Parliament and State Legislatures have been issued by the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions and being reiterated from time to time. The provisions of the Central Secretariat Manual of Office Procedure regarding prompt disposal of communications from MPs have also been reiterated from time to time. However, keeping in view the instances of occasional non-observance of the above guidelines, a need was also felt by the Committee of Privileges of the Lok Sabha for consolidating and reiterating the existing instructions. Accordingly, revised comprehensive guidelines were issued by this Department vide Office Memorandum No. 11013/4/2011-Estt.(A) dated 01.12.2011 (copy enclosed). A copy each of former Secretary (P)'s D.O. letter No. 11013/4/2011-Estt.A dated 09.10.2012, O.M. No. 11013/2/2012-Estt.A dated 19.11.2014, O.M. of even No. Dated 07.02.2018, 11.10.2018 and 10.02.2020 reiterating the said instructions are also enclosed for ready reference."

2. ਉਪਰੋਕਤ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਆਪ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਹੈ ਕਿ ਇਨ੍ਹਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਸ ਨੂੰ ਪਰਮ ਅਗੇਤ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।
3. ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਤੇਜੀ ਜਾਵੇ।

O/o DGSE CUM SPD
Sarva Shiksha Abhiyan Authority (Pb.)
Central Duty
No. 1681898 Date 11/9/22

ਵਿਸ਼ਵਾਸਯੋਗ
ਮੁਖਰਬੀ
02/09/2022

ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ/ਪ੍ਰਮੁੱਖ
ਸਕੱਤਰਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹਨਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਨੂੰ ਰਾਜ ਦੇ ਸਾਰੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਾਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ
ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆਉਣ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਮਾਸ਼ੀ
ਸੁਪਰਡੈਂਟ 10/8/2022

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ/
ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।

File No.PRAF-11/30/2021-4PA/407345

ਮਿਤੀ: 10/8/22

File No.PRAF-11/30/2021-4PA/407345

ਮਿਤੀ: 10/8/22

ਉਤਾਰਾ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ, ਪੰਜਾਬ ਜੀ ਨੂੰ ਮਾਨਯੋਗ ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ, ਪੰਜਾਬ ਜੀ
ਦੀ ਸੂਚਨਾਂ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਮਾਸ਼ੀ
ਸੁਪਰਡੈਂਟ 10/8/2022

File No.PRAF-11/30/2021-4PA/407345

ਮਿਤੀ: 10/8/22

ਉਤਾਰਾ ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਜੀ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾਂ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਮਾਸ਼ੀ
ਸੁਪਰਡੈਂਟ 10/8/2022

ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ, ਸਕੱਤਰ, ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ਸਮੂਹ ਮੰਤਰੀ ਸਾਹਿਬਾਨ ਨੂੰ ਮਾਨਯੋਗ
ਮੰਤਰੀ ਸਾਹਿਬਾਨ ਜੀ ਦੀ ਸੂਚਨਾਂ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਮਾਸ਼ੀ
ਸੁਪਰਡੈਂਟ 10/8/2022

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ, ਸਕੱਤਰ, ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ ਮਾਨਯੋਗ ਮੰਤਰੀ ਸਾਹਿਬਾਨ।

File No.PRAF-11/30/2021-4PA407345

ਮਿਤੀ: 10/8/22

File No.PRAF-11/30/2021-4PA/407345

ਮਿਤੀ: 10/8/22

ਉਤਾਰਾ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਜਨਰਲ ਪੁਲਿਸ, ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾਂ/ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ
ਹੈ।

ਮਾਸ਼ੀ
ਸੁਪਰਡੈਂਟ 10/8/2022

File No.PRAF-11/30/2021-4PA/407345

ਮਿਤੀ: 10/8/22

ਉਤਾਰਾ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਵਿਧਾਨ ਸਭਾ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾਂ/ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਮਾਸ਼ੀ
ਸੁਪਰਡੈਂਟ 10/8/2022

No. 15013/36/2022-CSR.III
Government of India
Ministry of Home Affairs
(CS Division)

Major Dhyan Chand, National Stadium,
2nd Floor, India Gate, New Delhi,
Dated, the July 7, 2022

To: Chief Secretaries of all States/UTs:

Sub: Official dealings between the Administration and Member of Parliament and State Legislatures - Observance of proper procedure.

Sir/Madam,

I am directed to enclose herewith a copy of the DOPT's OM No. 11013/4/2018-Estt.A-III dated 15.03.2021 containing guidelines regarding official dealings between the administration and Member of Parliament and State Legislatures.

2. There are certain instances of occasional non-adherence of these guidelines brought to the notice of Committee of Privileges, Rajya Sabha.

3. The Committee of Privileges, Rajya Sabha has directed that the State Governments/UTs should ensure strict compliance of these guidelines issued by Government of India regarding official dealings between the Administration and Member of Parliament and State Legislatures, so that MPs/MLAs do not face any inconvenience in their official dealing with the Central and State Government officers.

Yours faithfully,

Encl: As Above

Mrutyunjay Tripathy
(Mrutyunjay Tripathy)
Under Secretary to the Govt. of India
Tele: 23070402

Copy to:

1. Shri P. C. Mody, Secretary General, Rajya Sabha, 29, Parliament House, New Delhi w.r.t. D.O. letter No. RS.35/10/2022-L dated 21.04.2022, for information.
2. Shri Umesh Kumar Bhatia, Deputy Secretary, DOPT, Establishment Division, North Block, New Delhi, w.r.t. OM No. 11013/4/2018-Estt.A-III dated 15.04.2021.

3

F. No. 11013/4/2018-Estt.A-III

Government of India

Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions

Department of Personnel & Training

Establishment Division

North Block, New Delhi

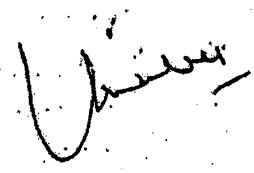
Dated: 15th March, 2021

OFFICE MEMORANDUM

Subject: Official dealings between the Administration and Members of Parliament and State Legislatures – Observance of proper procedure.

The Members of Parliament and State Legislatures, as the accredited representatives of the people, occupy a very important place in our democratic set-up. In connection with their duties, they often find it necessary to seek information from the Ministries/ Departments of the Government of India or the State Governments, or make suggestions for their consideration or ask for interviews with the officers.

2. The guidelines concerning official dealings between Administration and Members of Parliament and State Legislatures have been issued by the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions and being reiterated from time to time. The provisions of the Central Secretariat Manual of Office Procedure regarding prompt disposal of communications from MPs have also been reiterated from time to time. However, keeping in view the instances of occasional non-observance of the above guidelines, a need was also felt by the Committee of Privileges of the Lok Sabha for consolidating and reiterating the existing instructions. Accordingly, revised comprehensive guidelines were issued by this Department vide Office Memorandum No. 11013/4/2011-Estt.(A) dated 01.12.2011 (copy enclosed). A copy each of former Secretary (P)'s D.O. letter No. 11013/4/2011-Estt.(A) dated 09.10.2012, O.M. No. 11013/2/2012-Estt.A dated 19.11.2014, O.M. of even No. dated 07.02.2018, 11.10.2018 and 10.02.2020 reiterating the said instructions are also enclosed for ready reference.

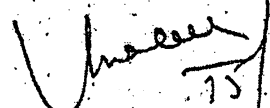


3. In fact, recognizing the crucial role of Civil Services in serving the citizens, one of the aims of the recently launched National Programme for Civil Service Capacity Building (NPCSCB) is to create a workforce of public officials that is competent, efficient and trained to face the challenges of ever changing citizen-Government-society interface and all the officials should keep in view the broad underlying principles of this Programme to ensure and provide a citizen-centric governance within their allocated areas of responsibilities.

4. In view of the above, all the Ministries/ Departments are once again requested to ensure that instructions issued through aforementioned communications are followed by all officials concerned, both in letter and spirit. Violation of these guidelines will be viewed seriously.

5. Chief Secretaries of all States/ UTs are also requested to circulate these instructions to all State Government officials at the State/ Division and District levels and sensitize them with regard to their duties and obligations in so far as the movement of Members of Parliament in general and more particularly during Parliament sessions. It is also requested to periodically review implementation of these instructions.

6. Hindi version will follow.


15/1/2017

(Umesh Kumar Bhatia)
Deputy Secretary to the Government of India

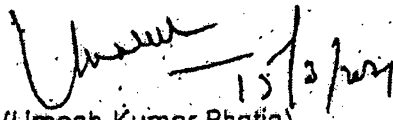
Encl: As above.

To

1. All Ministries / Departments (as per standard list)
2. Chief Secretaries of all States / UTs (as per standard list)

Copy to:

1. President's Secretariat, New Delhi.
2. Vice-President's Secretariat, New Delhi.
3. The Prime Minister's Office, New Delhi.
4. Cabinet Secretariat, New Delhi.
5. Rajya Sabha Secretariat/Lok Sabha Secretariat, New Delhi.
6. Office of the Hon'ble Speaker, Lok Sabha.
7. Office of the Comptroller and Auditor General of India, New Delhi.
8. Central Vigilance Commission, New Delhi.
9. Union Public Service Commission, New Delhi.
10. Staff Selection Commission, New Delhi.
11. National Commission for Scheduled Castes, New Delhi.
12. National Commission for Scheduled Tribes, New Delhi.
13. National Commission for QBCs, New Delhi.
14. Secretary, National Council (JCM), 13, Feroze Shah Road, New Delhi.
15. CVOs of all Ministries/Departments.
16. All attached offices under the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions.
17. ADG (M&C), Press Information Bureau, DoP&T
18. NIC, Department of Personnel & Training, North Block, New Delhi [for uploading the same on the website of this Ministry under the under the Head Notifications → OMs & Orders → Establishment → CS (Conduct) Rules & What's New]
19. Hindi Section, DoP&T for translation in Hindi.


(Umesh Kumar Bhatia)

Deputy Secretary to the Government of India