

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ
ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ ਕੰਪਲੈਕਸ ਬੀ ਬਲਾਕ, ਚੌਥੀ ਮੰਜਿਲ ਫੇਜ਼-8, ਐਸ.ਏ.ਐਸ ਨਗਰ
ਅਮਲਾ-1 (ਤੱਰਕੀਆਂ)

ਪਬਲਿਕ ਨੋਟਿਸ

- 1.0 ਮਾਨਯੋਗ ਹਾਈਕੋਰਟ ਵੱਲੋਂ ਸਿਵਲ ਰਿੱਟ ਪਟੀਸ਼ਨ ਨੰ: 185 ਆਫ 2014— ਸਵੀਟੀ ਬਡਵਾਲ ਅਤੇ ਹੋਰਾਂ ਵਿੱਚ ਮਿਤੀ 16-12-2016 ਦੇ ਹੁਕਮਾਂ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਮਾਸਟਰ/ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਕਾਡਰ ਦੀ ਮਿਤੀ 19-06-2019 ਨੂੰ ਸਾਂਝੀ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਸੂਚੀ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ।
- 2.0 ਪਰੰਤੂ ਮਾਨਯੋਗ ਹਾਈ ਕੋਰਟ ਵਿੱਚ ਸਿਵਲ ਰਿੱਟ ਪਟੀਸ਼ਨ ਨੰਬਰ: 28434 ਆਫ 2019 ਵਿੱਚ ਮਿਤੀ 1-10-2019 ਨੂੰ ਹੁਕਮ ਪਾਸ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਮਿਤੀ 19-06-2019 ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਮਾਸਟਰ ਕਾਡਰ ਦੀ ਸਾਂਝੀ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਸੂਚੀ ਤੇ ਰੋਕ ਲਗਾ ਦਿੱਤੀ ਗਈ।
- 3.0 ਉਕਤ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਮਾਨਯੋਗ ਹਾਈਕੋਰਟ ਵੱਲੋਂ ਸਿਵਲ ਰਿੱਟ ਪਟੀਸ਼ਨ ਨੰ: 28434 ਆਫ 2019 ਵਿੱਚ ਮਿਤੀ 29.01.2021 ਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੁਕਮ ਕੀਤੇ ਹਨ:

"Lis in the present bunch of petitions is primarily qua inter se seniority between the petitioners and private respondents. Given the nature of controversy, case is not of such dire urgency so as to not await resumption of physical hearing. Multiple number of files/records are involved with several learned counsels to address arguments at length.

Adjourned to 26.04.2021 to await the resumption of physical hearing. Pleadings be completed in the meanwhile in all the cases.

However, having heard part arguments I am of the view interim modification/clarifications of the earlier order dated 01.10.2019 are warranted, subject to the final adjudication of the case/s. Appropriately, the official respondents are granted liberty to fill up the vacant posts of lecturers, but without either disturbing the seniority as on today and/or reverting any of the serving teachers/Lecturers. It is made clear that any appointments made, during pendency of this bunch of writ petitions, shall not confer any special equity and/or create any right in favor of the appointees, either to claim seniority or continue on their respective posts. The instant order is being passed as an interim/adhoc arrangement, in the general interest of management of schools, so as to not deprive the state of the requisite faculty needed to run its schools.

A copy of this order be placed on the files of connected petitions".

- 4.0 ਉਕਤ ਹੁਕਮਾਂ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਮਾਸਟਰ/ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਕਾਡਰ ਦੀ ਮਿਤੀ 19-06-2019 ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਸਾਂਝੀ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਸੂਚੀ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਹੀ ਮਾਸਟਰ/ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਕਾਡਰ ਤੋਂ **ਬਤੋਰ ਲੈਕਚਰਾਰ ਅੰਗਰੇਜੀ ਵਿਸ਼ੇ** ਵਿੱਚ ਪਦ-ਉਨੱਤੀ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਪਬਲਿਕ ਨੋਟਿਸ ਮਿਤੀ 29-06-2022 ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਸਫ਼ਿਊਲ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਅੰਗਰੇਜੀ ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚ ਪਦ-ਉਨੱਤੀ ਲਈ ਪਾਤਰਤਾ ਚੈਕ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ:-

Scrutiny Schedule

ਸਥਾਨ : ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ ਨਗਰ ਆਡੀਟੋਰੀਅਮ, ਛੇਵੀਂ ਮੰਜਿਲ, ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਕੰਪਲੈਕਸ, ਫੇਜ਼-8, ਐਸ.ਏ.ਐਸ ਨਗਰ (ਮੋਹਾਲੀ)

ਲੜੀ ਨੰ	ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਮਾਸਟਰ ਡਿਗਰੀ	ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਮਿਤੀ 19.06.2019 ਦੀ ਮਾਸਟਰ/ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਕਾਡਰ ਦੀ ਸਾਬੀ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਸੂਚੀ ਅਨੁਸਾਰ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਨੰਬਰ	ਮਿਤੀ
	ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ	19001- 24000 ਜਨਰਲ (ਸਮੇਤ ਐਸ.ਸੀ ਅਤੇ Differently Abled) ਕੈਟਾਗਰੀ	25-07-2022
		47001-49500 (Differently Abled ਕੈਟਾਗਰੀ)	

Sr No	Subject	Date	Time Slot	Team A	Team B
	ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ	25-07-2022	10.00-10.50	19001-19500	19501-20000
			11.00-11.50	20001-20500	20501-21000
			12.00-12.50	21001-21500	21501-22000
			01.30-02.20	22001-22500	22501-23000
			2.30-3.20	23001-23500	23501-24000
			3.30-4.20	47001-48200	48201-49500

ਨੋਟ:- ਉਕਤ ਦਰਸਾਏ ਲੈਕਚਰਾਰ ਕਾਡਰ ਤੇ ਵਿਸ਼ੇ ਦੀ ਮਾਸਟਰ ਡਿਗਰੀ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਕੇਵਲ ਸੇਵਾ ਨਿਭਾ ਰਹੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਹੀ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਸਮੇਂ ਅਨੁਸਾਰ Scrutiny ਲਈ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ। ਜੇਕਰ ਉਕਤ ਦਰਸਾਏ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਨੰਬਰ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕੋਈ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਵਿੱਚ ਸੀਨੀਅਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਆਪਣੀ ਬਤੌਰ ਲੈਕਚਰਾਰ ਦੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ, ਵਿੱਚ ਪਾਤਰਤਾ ਪੂਰੀ ਕਰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਹ ਕਰਮਚਾਰੀ ਆਪਣਾ ਕੇਸ ਲੈ ਕੇ Scrutiny ਵਿੱਚ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਇੱਥੇ ਇਹ ਵੀ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚ ਸਕਰੂਟਨੀ ਦੇਰਾਨ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾ ਦਿੱਤੇ ਹਨ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਮੁੜ ਤੋਂ ਆਉਣ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੈ।

- 8.1 ਈ-ਪੋਰਟਲ ਤੇ ਆਪਣਾ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧੀ ਡਾਟਾ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਖੁਦ ਦੀ ਹੈ। ਕਈ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣਾ ਡਾਟਾ ਈ-ਪੋਰਟਲ ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਹੁਣ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਤਰਤਾ manually check ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ।
- 8.2 ਕਿਉਂ ਜੋ ਮਾਨਯੋਗ ਅਦਾਲਤ ਵੱਲੋਂ ਮਿਤੀ 19-06-2019 ਦੀ ਮਾਸਟਰ/ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਕਾਡਰ ਦੀ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਫੇਰਫੇਰਾਤ ਤੇ ਰੋਕ ਲਗਾਈ ਗਈ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਹਾਲ ਦੀ ਘੜੀ ਕੇਵਲ ਉਹ ਯੋਗ ਕਰਮਚਾਰੀ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਨੰਬਰ ਇਸ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਹੋਵੇ।

- 8.3 ਕਰਮਚਾਰੀ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ (ਅਨੁਲੱਗ ਓ ਅਤੇ ਅ) ਭਰਕੇ ਲੈਕੇ ਆਉਣਗੇ, ਸਿਰਫ ਅਨੁਲੱਗ ਓ ਆਪਣੇ ਡੀ.ਡੀ.ਓ ਤੋਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਵਾਕੇ ਲਿਆਉਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕੀਤੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਸਬੰਧੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਦੀਆਂ ਤਸਦੀਕ ਸੂਚਾ ਫੋਟੋਕਾਪੀਆਂ ਇਸ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਵੀ ਕਰਵਾਉਣਗੇ।

ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਕ੍ਰਮਵਾਰ PDF ਫਾਈਲ (ਜਿਸ ਦਾ ਵਿਸ਼ਾ Seniority Number + Name of Candidate ਹੋਵੇਗਾ), lectproenglish2021@gmail.com ਤੇ ਭੇਜਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ: ਕਰਮਚਾਰੀ ਵਿਸੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸਕਰੂਟਨੀ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਆਪਣੇ ਦਰਸਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਨਾਲ ਲੈਕੇ ਆਉਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ:-

ਲੜੀ ਨੰ	ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਸੂਚੀ
1	ਅਨੁਲੱਗ ਓ ਅਤੇ ਅ
2	ਬਤੋਰ ਮਾਸਟਰ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਕਾਪੀ
3	ਬਤੋਰ ਮਾਸਟਰ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਦੀ ਕਾਪੀ
4	ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਸੇ ਦੀ ਪੋਸਟ ਗ੍ਰੇਜੂਏਸ਼ਨ ਦੀ ਡੀ.ਐਮ.ਸੀ ਦੀ ਕਾਪੀ
5	ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਸੇ ਦੀ ਪੋਸਟ ਗ੍ਰੇਜੂਏਸ਼ਨ ਡਿਗਰੀ ਦੀ ਕਾਪੀ
6	ਜੇਕਰ ਸੇਵਾ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮਾਸਟਰ ਡਿਗਰੀ ਹਾਸਲ ਕੀਤੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ
7	ਬੀ.ਐਡ ਦੀ ਡੀ.ਐਮ.ਸੀ ਦੀ ਕਾਪੀ
8	ਬੀ.ਐਡ ਦੀ ਡਿਗਰੀ ਦੀ ਕਾਪੀ
9	ਐਸ.ਸੀ ਕੈਟਾਗਿਰੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਜੇਕਰ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ।
10	Disability ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ only for Differently Able
11	ਸਾਲ 2016-17 ਤੋਂ 2020-2021 ਤੱਕ ਦੀ ਏ.ਸੀ.ਆਰਜ਼ ਦੀ ਕਾਪੀ

- 8.4 ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਵੇਰਵੇ ਹਰ ਪੱਖੋਂ ਮੁਕੰਮਲ ਹੋਣਗੇ ਕੇਵਲ ਉਨ੍ਹਾਂ ਮਾਸਟਰ/ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਨੂੰ ਸਬੰਧਤ ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚ ਬਤੋਰ ਲੈਕਚਰਾਰ ਦੀ ਪਦ-ਉਨੱਤੀ ਲਈ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- 9.0 ਜੇ ਡੀ.ਪੀ.ਈ ਮਾਸਟਰ/ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਬਤੋਰ ਲੈਕਚਰਾਰ ਫਿਜ਼ੀਕਲ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ ਬਤੋਰ ਲੈਕਚਰਾਰ ਦੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚ ਤਰੱਕੀ ਲੈਣ ਦੇ ਚਾਹਵਾਨ ਹੋਣ ਉਨ੍ਹਾਂ ਲਈ ਬੀ.ਐਡ ਦੀ ਡਿਗਰੀ ਵਿੱਚ ਸਬੰਧਤ ਤਰੱਕੀ ਵਾਲਾ ਵਿਸ਼ਾ ਪੜ੍ਹਿਆ ਹੋਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- 10.0 ਤਰੱਕੀ ਲਈ ਪਾਤਰਤਾ ਦੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਸਾਲ 2016-17 ਤੋਂ 2020-2021 ਤੱਕ ਪੰਜ ਸਾਲਾਂ ਦੀ ਏ.ਸੀ.ਆਰ ਵਾਚੀ ਜਾਣੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਪਿਛਲੇ ਪੰਜ ਸਾਲਾਂ ਦੀਆਂ ਏ.ਸੀ.ਆਰਜ਼ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਾਲ/ਸਾਲਾਂ ਦੀ ਏ.ਸੀ.ਆਰ ਉਪਲਬੱਧ ਨਹੀਂ ਹੈ ਤਾਂ ਉਹ ਉਨੇ ਹੀ ਪਹਿਲੇ ਦੇ ਸਾਲ/ਸਾਲਾਂ ਦੀ ਏ.ਸੀ.ਆਰ ਦੇ ਵੇਰਵੇ/ਦਰਜਾਬੰਦੀ ਦਰਜ ਕਰਨਗੇ।
- 11.0 ਜੇ ਮਾਸਟਰ/ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਐਸ.ਸੀ ਕੈਟਾਗਿਰੀ ਅਤੇ Differently Able ਕੈਟਾਗਿਰੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਹੈ, ਉਹ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮਰਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਐਸ.ਸੀ / Disability ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ for Differently Able ਨਾਲ ਲੈਕੇ ਆਉਣਗੇ।
- 12.0 Differently Able ਕੈਟਾਗਿਰੀ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਵਾਧੇ ਤੇ ਹਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਪਦ-ਉਨੱਤੀ ਲਈ ਵਿਚਾਰਿਆ ਨਹੀਂ ਜਾਵੇਗਾ।

ਮਿਤੀ: 21-07-2022

ਗੁਰਮੀਤ 21-07-2022
ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਅਮਲਾ-1 (ਤਰੱਕੀਆਂ ਸਾਖਾ)
ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ

Forwarding for Promotion as Lecturer in

ਅਨੁਲੇਗ - ਓ

Staff Login Id	Seniority No As on 19.06.2019			Seniority No. Alloted More Than No.	
Name	Fathers Name			Date Of Birth	
Gender	Category			Disability	
District	Place of Posting			Subject as Master	
Regular Date of Appointment in Master Cadre	Regular Date of Joining in Master Cadre			Present Designation	
Staff Status (Working/Retired)	B.ed. Degree Passing Date and university			Post Graduation Qualification (M.A./M.Sc./M.Com)	
Post Graduation Qualification (Subject)	Date of Admission in Post Graduation		Date Of Passing Post Graduation		Whether Post Graduation done from other State University
University with Name of State	Regular/ Correspondance/Private				
Whether Post Graduation From Other State Before 27.06.2013 Yes/No	If Yes, Mention Date		Study Centre Name and Place		
PCP Attended (Yes/No)	Departmental Approval Letter if Qualified After Joining the Service			Phone NO.	
Whether as Lecturer In Reversion Zone	If Yes, Mention Date			Head/ Incharge Phone No	
Whether Any Enquiry Pending	If Yes, Mention				
ACR Marks Excellent-4, Very Good-3, Good-2, Average-1					
ACR 2016-17		ACR 2017-18	ACR 2018-19	ACR 2019-20	ACR 2020-21
Total Marks					

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

ਸਬੰਧਤ ਡੀ.ਡੀ.ਓ ਦੀ ਮੋਹਰ ਸਮੇਤ ਹਸਤਾਖਰ

ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾਪੱਤਰ

ਉਮੀਦਵਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਵੈ
ਤਸਦੀਕ ਕੀਤੀ ਫੋਟੋ
ਚਿਪਕਾਈ ਜਾਵੇ।

ਮੈਂ ----- ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ ----- ਵਾਸੀ ਮਕਾਨ
ਨੰ: ----- ਸੈਕਟਰ/ਪਿੰਡ ----- ਜਿਲ੍ਹਾ ----- ਦਾ/ਦੀ ਰਹਿਣ
ਵਾਲਾ/ਵਾਲੀ ਹਾਂ ਅਤੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਘੋਸ਼ਣਾ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ:-

1. ਮੈਂ ਉਕਤ ਪਤੇ ਦਾ/ਦੀਰਹਿਣਵਾਲਾ/ਵਾਲੀ ਹਾਂ।
2. ਮੇਰੀ ਜਨਮ ਮਿਤੀ ----- ਹੈ।
3. ਮੈਂ ਬਤੌਰ ਮਾਸਟਰ/ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਸਸਸਸ/ਸਹਸ/ਸਮਿਸ ----- ਬਲਾਕ -----
ਜਿਲ੍ਹਾ ----- ਵਿਖੇ ਡਿਊਟੀ ਨਿਭਾ ਰਿਹਾ/ਰਹੀ ਹਾਂ।
4. ਮੈਂ ਐਮ.ਏ/ਐਮ.ਕਾਮ/ਐਮ.ਐਸ.ਸੀ (ਰੈਗੂਲਰ/ਪੱਤਰ -ਵਿਹਾਰ/ਡਿਸਟਾਂਸ ਮੋਡਰਾਹੀ) -----
ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਤੋਂ ਮਿਤੀ ----- ਸੈਸ਼ਨ ----- ਦੌਰਾਨ ----- ਵਿਸ਼ੇ
ਵੱਜੋਂ ਪਾਸ ਕੀਤੀ ਹੈ। ਸੇਵਾ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਉਪਰੰਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧੀ ਮੈਂ -----
ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: ----- ਮਿਤੀ ----- ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਸਾ ----- (ਰੈਗੂਲਰ/ਪੱਤਰ
-ਵਿਹਾਰ/ਡਿਸਟਾਂਸ ਮੋਡਰਾਹੀ) ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਲਈ ਹੈ।
5. ਮੈਂ ਵਿਭਾਗ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਉਪਰੰਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਰੈਗੂਲਰ ਤੌਰ ਤੇ ਉੱਚ ਯੋਗਤਾ ਲਈ ਨਿਯਮਾਂ
ਅਨੁਸਾਰ ਛੁੱਟੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਹੈ।
6. ਮੇਰੇ ਵਿਰੁੱਧ ਕੋਈ ਸ਼ਿਕਾਇਤ/ਪੜਤਾਲ/ਕੋਰਟ ਕੇਸ ਨਾਂਹੀ ਪੈਡਿੰਗ ਹੈ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਚੱਲ ਰਿਹਾ ਹੈ
(ਜੇਕਰ ਪੈਡਿੰਗ/ਚੱਲ ਰਿਹਾ ਹੈ ਤਾਂ ਵੇਰਵੇ ਨੱਥੀ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ)।
7. ਮੈਂ ਸਾਲ ----- ਵਿੱਚ ਬਤੌਰ ਹੈਡਮਾਸਟਰ/ਹੈਡਮਿਸਟ੍ਰੈਸ/ਲੈਕਚਰਾਰ ----- ਤਰੱਕੀ
ਲੈ ਲਈ ਸੀ।
8. ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ -----

ਮਿਤੀ: -----

(ਹਸਤਾਖਰ)

ਸਥਾਨ: -----

ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾਕਰਤਾ

ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ: -----

ਤਸਦੀਕ

ਮੈਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੇਰੀ ਉਪਰੋਕਤ ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾ ਬਿਲਕੁਲ ਸਹੀ ਵਾ: ਦਰੁਸਤ
ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਵੀ ਲੁਕਾਇਆ/ਛੁਪਾਇਆ ਨਹੀਂ ਗਿਆ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਵੀ
ਗਲਤ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮੈਂ ਇਸ ਬਾਬਤ ਤਰੱਕੀ ਰੱਦ ਹੋਣ ਲਈ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਅਨੁਸਾਸ਼ਨੀ
ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਖੁਦ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵਾਂਗਾ/ਹੋਵਾਂਗੀ।

ਮਿਤੀ: -----

(ਹਸਤਾਖਰ)

ਸਥਾਨ: -----

ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾਕਰਤਾ

ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ: -----