

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ
(ਕੋਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

1. ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ।
2. ਸਮੂਹ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ/ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ, ਪੰਜਾਬ।
(ਵੈਬਸਾਈਟ ਰਾਹੀਂ)

ਮੀਮੋ ਨੰ: 15/1-2020 ਕੋ (1)/2020/164414
ਮਿਤੀ. 16.07.2020

ਵਿਸ਼ਾ: ਆਉਟਸੋਰਸ/ਕੰਟਰੈਕਟ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸਾਲ
2020-21 ਦੌਰਾਨ ਚਾਲੂ ਰੱਖਣ ਬਾਰੇ।

ਹਵਾਲਾ: ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਸੋਨਲ -1 ਸ਼ਾਖਾ) ਦਾ ਪੱਤਰ ਨੰ:
7/19/2018-4ਐਫ.ਪੀ.1/623 ਮਿਤੀ 23.06.2020

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ ਆਪ ਨੂੰ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ

ਹਿੱਤ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਕੋ. ਸ਼ਾਖਾ)
18.7.2020

ਪਿੱ.ਅੰ. ਨੰ. ਉਕਤ

ਮਿਤੀ 16.07.2020

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:
1. ਪੀ.ਆਰ.ਓ./ਸਕੱਤਰ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ, ਪੰਜਾਬ।
2. ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਸ਼ਾਖਾ ਮੁੱਖੀ ਦਫਤਰ ਡੀ.ਪੀ.ਆਈ. (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ।

ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਕੋ. ਸ਼ਾਖਾ)
18.7.2020

ਨੰ: 7/19/2018-4ਐਫ.ਪੀ.1/623

92115 ਚੌਕ
06/07/2020

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ
(ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਸੋਨਲ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 23-06-2020

30-6-20
A/C
ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ
ਮੁੱਖ ਮੁੱਖ
8/7/2020
ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ
8/7/2020
ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ
8/7/2020

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ,
ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਤੇ ਸੈਸ਼ਨਜ਼ ਜੱਜ ਅਤੇ
ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼ ਅਤੇ
ਸਮੂਹ ਸਬ ਡਵੀਜ਼ਨਲ ਮਜਿਸਟ੍ਰੇਟ।

ਵਿਸ਼ਾ:- ਆਉਟਸੋਰਸ/ਕੰਟਰੈਕਟ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸਾਲ
2020-21 ਦੌਰਾਨ ਚਾਲੂ ਰੱਖਣ ਬਾਰੇ।

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਦੀਆਂ
ਹਦਾਇਤਾਂ ਪੱਤਰ ਨੰ: 12/57/2017-4ਐਫ.ਪੀ.1/1479148/1-6 ਮਿਤੀ 9.5.2019 ਵੱਲ
ਦਿਵਾਉਂਦੇ ਹੋਏ, ਇਹਨਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿੱਚ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ
ਕਿ ਰਾਜ ਦੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਿਭਾਗਾਂ ਵਿੱਚ ਤੈਨਾਤ ਆਉਟਸੋਰਸ/ਕੰਟਰੈਕਟ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ
ਵਿਅਕਤੀ, ਜੋ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਏਜੰਸੀਆਂ ਰਾਹੀਂ ਤੈਨਾਤ ਹਨ, ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਮਿਤੀ 30.9.2020
ਤੱਕ ਚਾਲੂ ਰੱਖਣ ਸਬੰਧੀ ਸਹਿਮਤੀ ਇਸ ਸਰਤ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਸਹਿਮਤੀ ਕੇਵਲ
ਉਹਨਾਂ ਕੇਸਾਂ ਵਿੱਚ ਹੀ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ
ਮਿਤੀ 9.5.2019 ਅਨੁਸਾਰ ਸਾਲ 2019-20 ਦੌਰਾਨ ਚਾਲੂ ਰੱਖਣ ਸਬੰਧੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੈ।

ਗੁਰਮਿੰਦਰ
ਉੱਪ ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਤ
ਪੰਜਾਬ

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 7/19/2018-4ਐਫਪੀ1/ 624

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 23-06-2020

- (1) ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ (ਆਡਿਟ), ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
- (2) ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ (ਲੇਖਾ ਤੇ ਹੱਕਦਾਰੀ), ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ
ਪੰਜਾਬ

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 7/19/2018-4ਐਫਪੀ1/ 625

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 23-06-2020

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾਂ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ
ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

- (1) ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
- (2) ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼, ਪ੍ਰਮੁੱਖ
ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ
ਪੰਜਾਬ

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 7/19/2018-4ਐਫਪੀ1/ 626

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 23-06-2020

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ ਆਉਟਸੋਰਸਿੰਗ/ਕੰਟਰੈਕਟ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਬਾਰੇ, ਜੋ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਿਭਾਗਾਂ ਵਿੱਚ ਤੈਨਾਤ /ਰੱਖੇ ਜਾਣੇ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਪਾਲਿਸੀ ਤੁਰੰਤ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਪਹੁੰਚ ਕਰੇਗਾ।

ਸ਼ਮੀਮ ਫਿਕਰ
ਸੁਪਰਡੈਂਟ
ਰਿਸੋਰਸਿੰਗ

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 7/19/2018-4ਐਫਪੀ1/ 627

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 23-06-2020

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜ਼ਾਨਾ ਅਫਸਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਸ਼ਮੀਮ ਫਿਕਰ
ਸੁਪਰਡੈਂਟ
ਰਿਸੋਰਸਿੰਗ

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 7/19/2018-4ਐਫਪੀ1/ 628

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 23-06-2020

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ, ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਮਾਨਯੋਗ ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ ਜੀ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ।
3. ਸਟੇਟ ਇਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਅਫਸਰ, ਐਨ.ਆਈ.ਸੀ., ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਸ਼ਮੀਮ ਫਿਕਰ
ਸੁਪਰਡੈਂਟ
ਰਿਸੋਰਸਿੰਗ