

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ:ਸਿ) ਪੰਜਾਬ
(ਰਿਕਾਰਡ ਸਾਖਾ)

via Dashboard
whatsapp
e-punjab

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

1. ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ:ਸਿ) (ਐ:ਸਿ)।
2. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਡਾਈਟਸ
3. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਰਕਾਰੀ ਕਾਲਜ
4. ਸਮੂਹ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ/ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ/ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕਾ, ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ/ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲਜ।
5. ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਏਡਿਡ ਸਕੂਲ/ ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ।

ਮੈਮੋ ਨੰ: 1/1-2016 ਸੁ, ਰਿਕਾਰਡ/

ਮਿਤੀ: 22/05/18

ਵਿਸ਼ਾ:- ਪੰਜਾਬ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਤੋਂ ਭੇਜੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਡਾਕ ਲਈ ਹਰ ਇੱਕ ਸਕੂਲ/ਸੰਸਥਾ/ਦਫਤਰ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ਦੀ ਈਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ) ਤੋਂ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਸਕੂਲਾਂ/ਸੰਸਥਾਵਾਂ/ ਦਫਤਰਾਂ/ ਸਬੰਧਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ/ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਰਿਟਾਇਰੀਜ ਨੂੰ ਡਿਸਪੈਚ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਕਈ ਵਾਰੀ ਇਹ ਡਾਕ ਸਰਕਾਰੀ ਟਿਕਟਾਂ ਦੀ ਘਾਟ ਹੋਣ ਕਾਰਨ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਨ ਕਰਕੇ ਭੇਜਣ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਡਾਕ ਸਬੰਧਤ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰਾਂ ਦੇ ਰਾਹੀਂ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਜੋ ਕਿ ਸਬੰਧਤ ਕੰਮ ਪੁੱਜਦੀ ਹੋਣ ਵਿੱਚ ਕਾਫੀ ਸਮਾਂ ਲੱਗ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਡਿਸਪੈਚ ਸਕੈਨਡ ਕਾਪੀ, ਈ-ਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰਾਂ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਜੋ ਕਿ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ/ ਕਰਮਚਾਰੀ ਤੱਕ ਪੁੱਜਣ ਵਿੱਚ ਸਮਾਂ ਲੱਗ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਮੰਤਵ ਲਈ ਇਹ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਹਰ ਇੱਕ ਵਿਅਕਤੀ/ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਅਧਿਕਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ਜਦੋਂ ਵੀ ਵਿਭਾਗ ਨਾਲ ਲਿਖਾ ਪੜੀ ਕਰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਹਸਤਾਖਰਾਂ ਦੇ ਨਾਲ ਆਪਣੀ ਈ-ਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ ਅਤੇ ਮੋਬਾਇਲ ਨੰਬਰ ਜਰੂਰ ਲਿਖਣ ਤਾਂ ਜੋ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਪੱਤਰ ਈ-ਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਭੇਜੇ ਜਾ ਸਕਣ।

ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ:ਸਿ)/(ਐ:ਸਿ), ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਡਾਈਟਸ, ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਰਕਾਰੀ ਕਾਲਜ, ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੂਲਜ/ ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ ਆਪਣੀ ਮੋਹਰ ਦੇ ਨਾਲ ਈਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ ਜਰੂਰ ਦਰਜ ਕਰਨ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਏਡਿਡ ਜਾਂ ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ ਵੀ ਆਪਣੀ ਮੋਹਰ ਦੇ ਨਾਲ ਆਪਣੀ ਈਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ ਜਰੂਰ ਲਿਖਣ। ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਨਾਲ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਭੇਜੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਡਾਕ ਭੇਜਣ ਵਿੱਚ ਮੁਸਕਲ ਨਹੀਂ ਆਵੇਗੀ ਅਤੇ ਸਮੇਂ ਦੀ ਵੀ ਬਚਤ ਹੋਵੇਗੀ।

ਉਪਰੋਕਤ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: ਉਕਤ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ:ਸਿ) ਪੰਜਾਬ

ਮਿਤੀ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ ਨਗਰ 22/05/18

ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਸਾਖਾ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਸਾਖਾ ਮੁੱਖੀਆਂ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਡਿਸਪੈਚ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਪੱਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ/ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਈ-ਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ ਜਰੂਰ ਦਰਜ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ:ਸਿ) ਪੰਜਾਬ