

**ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ.ਸਿ.) ਪੰਜਾਬ ਕੰਪਲੈਕਸ
ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ ਫੇਜ਼-8 ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ
(ਅਮਲਾ-3 ਸਾਖਾ)**

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ ,

3 ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨਾਭਾ, ਫਰੀਦਕੋਟ ਅਤੇ ਜਲੰਧਰ ।

4 ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਜ਼ਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਸਿ) ।

ਮੀਮੋ ਨੰ: 16/1-2018 ਅਮਲਾ-3(ਐਚ-1) / 453

ਮਿਤੀ: 25/01/2018

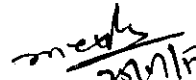
ਵਿਸ਼ਾ :- ਮਾਸਟਰ / ਮਿਸਟ੍ਰੈਸਜ਼ ਤੇ ਬਤੌਰ ਮੁਖ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਦੀਆਂ ਪੌਦ-ਉਨਤੀਆਂ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਕੇਸ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ ।

ਹਵਾਲਾ : ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 16/1-2018 ਅਮਲਾ-3(ਐਚ-1) ਮਿਤੀ 23-01-18 ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿੱਚ ।

ਵਿਸ਼ਾ ਅੰਕਿਤ ਮਾਮਲੇ ਸਬੰਧੀ ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿੱਚ ਹੇਠਾਂ ਲਿਖੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿੱਚ ਸੂਚਨਾਂ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ।

ਲੜੀ ਨੰ:	ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਨੰ:	ਨਾਮ	ਅਹੁਦਾ	ਜਨਮ ਮਿਤੀ	ਬਤੌਰ ਮਾਸਟਰ, ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਰੈਗੂਲਰ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਮਿਤੀ	ਬਤੌਰ ਮਾਸਟਰ, ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਰੈਗੂਲਰ ਹਾਜਰੀ ਦੀ ਮਿਤੀ	ਕੈਟਾਗਰੀ ਕੈਟਾਗਰੀ ਵਿੱਚ (VH/HH/Ortho ਅਲੱਗ ਅਲੱਗ ਦਰਸਾਇਆ ਜਾਵੇ	2012-13 ਤੋਂ 2016-17 ਦੀ ਏ.ਸੀ.ਆਰ ਦੀ ਦਰਜਾਬੰਦੀ	ਦੇਸ਼ ਮੂਲੀ ਪੈਡਿੰਗ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀ	ਕਰਮਚਾਰੀ ਡੀਬਾਰ ਹੋਇਆ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀ
---------	--------------	-----	-------	----------	--	--	---	--	--------------------------------------	----------------------------------

ਇਸ ਲਈ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਏ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿੱਚ ਮੁਕੰਮਲ ਸੂਚਨਾਂ ਇੱਕ ਹਫਤੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਆਪਣੇ ਦਫਤਰ ਦੇ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਡੀਲਿੰਗ ਹੈਡ ਰਾਹੀਂ (ਐਕਸਲ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿੱਚ) ਸਮੇਤ ਸੀ.ਡੀ. ਅਤੇ ਹਾਰਡ ਕਾਪੀ ਵਿੱਚ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਡਾਇਰੈਕਟੋਰੇਟ ਵਿਖੇ ਨਿੱਜੀ ਪੱਧਰ ਤੇ ਪੁੱਜਦੀ ਕਰਨੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ । ਅਗਰ ਦਫਤਰ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਕਿ ਆਪ ਵੱਲੋਂ ਇਹ ਸੂਚਨਾਂ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਤੋਂ ਮੰਗੇ ਜਾ ਰਹੇ ਹਨ ਤਾਂ ਆਪ ਵਿਰੁੱਧ ਸਖਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ । ਜ਼ਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਸਿ) ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿੱਚ ਭਰੇ ਵੇਰਵੇ ਤਸਦੀਕ ਕਰਨਗੇ ਕਿ ਇਹ ਸੂਚਨਾਂ ਰਿਕਾਰਡ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਸਹੀ ਹੈ ।


ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਸਪ-3)

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: ਉਕਤ ਮਿਤੀ :

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠਾਂ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾਂ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ :-

3 ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਯੂ.ਟੀ.ਪ੍ਰਸਾਸਨ) ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਨੂੰ ਭੇਜਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਤੇ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਪ੍ਰਸਾਸਨ ਅਧੀਨ ਡੈਪੂਟੇਸ਼ਨ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਮਾਸਟਰ, ਮਿਸਟ੍ਰੈਸਜ਼ ਦੇ ਕੇਸ ਉਪਰੋਕਤ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਰ ਪੱਖੋਂ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਕੇ ਇਸ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਪੁੱਜਕੇ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ।

✓ 4 ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਜਨਰਲ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਭੇਜਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਕਤ ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਦੀ ਕ੍ਰਿਪਾਲਤਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਜ ।


ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਸਪ-3)