

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ  
(ਕੋਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

1. ਸਮੂਹ ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ।
2. ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ।
3. ਸਮੂਹ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ/ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ, ਪੰਜਾਬ।

ਮੀਮੋ ਨੰ: 15/47-2013 ਕੋ ਸ਼ਾਖਾ (1)/617  
ਮਿਤੀ: 09.10.2017

**ਵਿਸ਼ਾ:** ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ (ਆਚਰਣ) ਨਿਯਮਾਵਲੀ, 1966 ਦੇ ਵੱਖ ਵੱਖ ਨਿਯਮਾਂ ਵਿੱਚ ਸੋਧ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

**ਹਵਾਲਾ:** ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰਸ਼ੋਨਲ ਵਿਭਾਗ (ਪ੍ਰਸ਼ੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀ -2 ਸ਼ਾਖਾ) ਦਾ ਪੱਤਰ ਨੰ: 4/8/2015-2 ਪੀ.ਪੀ.2/1073239/1 ਮਿਤੀ 26.09.2017.

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਨੱਥੀ: ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ

ਬਲਿੰਦ ਕੋ  
ਸੁਪਰਡੰਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ ਸ਼ਾਖਾ  
ੲ

ਪਿ. ਅੰ. ਨੰ. ਉਕਤ

ਮਿਤੀ: 09.10.2017

ਉਤਾਰਾ ਦਫਤਰ ਡੀ.ਪੀ.ਆਈ. (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ ਵਿਖੇ ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਬਲਿੰਦ ਕੋ  
ਸੁਪਰਡੰਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ ਸ਼ਾਖਾ  
ੲ

ਅੰ.ਵਿ.ਪੱ.ਨੰ:4/8/2015-2ਪੀਪੀ2/1073239/1

696 ਰੋ.ਸਮ.  
6/9/17

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ  
ਪ੍ਰਸ਼ੋਨਲ ਵਿਭਾਗ  
(ਪ੍ਰਸ਼ੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀ-2 ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,  
ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ ਆਫ ਡਵੀਜਨਜ,  
ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ,  
ਜਿਲ੍ਹਾ ਅਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ,  
ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ ਅਤੇ  
ਸਮੂਹ ਸਬ ਡਵੀਜਨਲ ਮੈਜਿਸਟਰੇਟ।

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਜੈ:ਸਿ)  
ਰਿਕਾਰਡ ਸ਼ਾਖਾ  
ਡਾਇਰੀ ਨੰ: 56492  
ਮਿਤੀ: 26/9/17

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 26/9/17

ਵਿਸ਼ਾ:- ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ (ਆਚਰਣ) ਨਿਯਮਾਵਲੀ, 1966 ਦੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਨਿਯਮਾਂ ਵਿੱਚ ਸੋਧ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

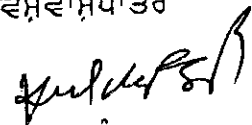
\*\*\*\*\*

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ/ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

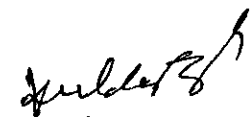
ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: G.S.R.38/Const./Arts.187, 309 and 318/Amd.(11)/2017, ਮਿਤੀ 18 ਅਗਸਤ, 2017 ਦੀ ਕਾਪੀ ਭੇਜਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ।

- ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਸਬੰਧਤਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਬਾਰੇ ਜਾਣੂੰ/ਪਾਲਣਾ ਕਰਵਾਉਣ ਹਿੱਤ ਨੋਟ ਕਰਵਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ।
- ਇਸ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸਪਾਤਰ

  
ਸੁਪਰਡੈਂਟ

ਉਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸਮੇਤ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ:G.S.R.38/Const./Arts.187, 309 and 318/Amd.(11)/2017, ਮਿਤੀ 18 ਅਗਸਤ, 2017 ਦੀ ਕਾਪੀ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

  
ਸੁਪਰਡੈਂਟ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ,  
ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ  
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।

ਅੰ.ਵਿ.ਪੱ.ਨੰ:4/8/2015-2ਪੀਪੀ2/1073239/1

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 26/9/17

3-10-17  
ADCC

**PART III**  
**GOVERNMENT OF PUNJAB**  
**DEPARTMENT OF PERSONNEL**  
(Personnel Policy-II Branch)

**NOTIFICATION**

The 18th August, 2017

**No. G.S.R. 38/Const./Arts. 187, 309 and 318/Amd.(11)/2017.**-In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 and clause (b) of article 318 read with clause (3) of article 187 of the Constitution of India, and all other powers enabling him in this behalf, the Governor of Punjab, after consultation with the Speaker of the Punjab Vidhan Sabha in so far as such consultation is necessary under the aforesaid provisions, is pleased to make the following rules further to amend the Government Employees (Conduct) Rules, 1966, namely:-

**RULES**

1. (a) These rules may be called the Government Employees(Conduct) Rules (Amendment) Rules, 2017.  
(b) They shall come into force on and with effect from the date of their publication in the Official Gazette.
2. In the Government Employees (Conduct) Rules, 1966, for the words and figures "Class-I", "Class-II", "Class-III" and Class-IV", wherever occurring, the words and letters "Group-A", "Group-B", "Group-C" and "Group-D", shall respectively, be substituted.

**KARAN AVTAR SINGH,**  
Chief Secretary to Government of Punjab.