

**ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ.ਸਿ.), ਪੰਜਾਬ**  
**ਈ-ਬਲਾਕ, ਚੌਥੀ ਮੰਜਿਲ, ਫੇਜ਼-8, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ (ਮੋਹਾਲੀ), ਪੰਜਾਬ**

ਵੱਲ:

- 1) ਸਮੂਹ ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ
- 2) ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿ. ਅਤੇ ਐ.ਸਿ.), ਪੰਜਾਬ
- 3) ਸਮੂਹ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ, ਸਰਕਾਰੀ ਇਨ ਸਰਵਿਸ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰ
- 4) ਸਮੂਹ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ, ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿਖਲਾਈ ਅਤੇ ਸਿੱਖਿਆ ਸੰਸਥਾ

ਮੀਮੋ ਨੰ : 15/34-2016 ਕੋ.ਸੈਲ (1)

ਮਿਤੀ : 25-02-2017

**ਵਿਸ਼ਾ :** eHRMS ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਦਫਤਰ ਅਤੇ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਅਮਲੇ ਦੇ ਸਰਵਿਸ ਰਿਕਾਰਡ ਨੂੰ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।  
ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਅਮਲੇ ਦੇ ਸਰਵਿਸ ਰਿਕਾਰਡ ਨੂੰ ਆਨਲਾਈਨ ਕਰਨ ਲਈ ਐਨ.ਆਈ.ਸੀ. ਦੀ ਮਦਦ ਨਾਲ ਇੱਕ ਪੋਰਟਲ [www.ehrms.nic.in](http://www.ehrms.nic.in) ਚਲਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ। ਇਸ ਪੋਰਟਲ ਦੀ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਵੀ ਕਈ ਵਾਰ ਜਿਲ੍ਹਾ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਪੱਧਰ ਦੇ ਡੀ.ਡੀ.ਓਜ਼. ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਚੁੱਕੀ ਹੈ। ਇਸ ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਦਫਤਰ ਅਤੇ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਸਮੂਹ ਅਮਲੇ ਦੇ ਮਿਤੀ 01-01-2015 ਤੋਂ ਅੱਗੇ ਦੇ ਸਰਵਿਸ ਰਿਕਾਰਡ ਨੂੰ ਅਪਲੋਡ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ। ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਏ ਆਨਲਾਈਨ ਪ੍ਰਫਾਰਮਿਆਂ ਵਿਚ ਹੀ ਸਰਵਿਸ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਨੂੰ ਭਰਨਾ ਹੈ, ਪੋਰਟਲ ਸਰਵਿਸ ਬੁੱਕ ਦੀ ਸਕੈਨ ਕਾਪੀ ਜਾਂ ਫੋਟੋਆਂ ਆਦਿ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਈ ਜ਼ਰੂਰਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।

ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਮੂਹ ਡੀ.ਡੀ.ਓਜ਼. ਨੂੰ ਲਾਗਇਨ ਅਤੇ ਪਾਸਵਰਡ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਏ ਜਾ ਚੁੱਕੇ ਹਨ ਅਤੇ ਡੀ.ਡੀ.ਓਜ਼. ਵਲੋਂ ਹੀ ਆਪਣੇ ਸਟਾਫ ਦੇ ਸਰਵਿਸ ਰਿਕਾਰਡ ਨੂੰ ਵੇਰੀਫਾਈ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ। ਸਮੂਹ ਡੀ.ਡੀ.ਓਜ਼. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾ ਲੈਣ ਕਿ ਕੋਈ ਵੀ ਸਟਾਫ ਮੈਂਬਰ ਅਜਿਹਾ ਨਾ ਰਹਿ ਜਾਵੇ ਜਿਸ ਦਾ ਸਰਵਿਸ ਰਿਕਾਰਡ ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਦਰਜ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਸਮ ਦੀ ਤਕਨੀਕੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਜਿਲ੍ਹਾ ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ. ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ ( <http://epunjabschool.gov.in/AboutUs.aspx> ) ਜਾਂ ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਦੀ ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ. ਸ਼ਾਖਾ ਨਾਲ ਫੋਨ ਨੰਬਰ 0172-5212332, 5212318 ਉੱਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਵਲੋਂ ਇੱਕ ਆਖਰੀ ਮੌਕਾ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ ਸਮੂਹ ਦਫਤਰਾਂ ਅਤੇ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਡੀ.ਡੀ.ਓਜ਼. ਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਮਿਤੀ 10-03-2017 ਤੱਕ ਸਬੰਧਤ ਅਮਲੇ ਦੇ ਸਰਵਿਸ ਰਿਕਾਰਡ ਨੂੰ ਆਨਲਾਈਨ ਕਰਵਾਉਣ ਕਿਉਂ ਕਿ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਵਲੋਂ ਮਾਰਚ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਸ ਅਧਿਕਾਰੀ / ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਜਾਰੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਿਸ ਦਾ ਸਰਵਿਸ ਰਿਕਾਰਡ ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਅਪਲੋਡ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਇਸ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਧਿਕਾਰੀ / ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਸਰਵਿਸ ਰਿਕਾਰਡ ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਅਪਲੋਡ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਅਧਿਕਾਰੀ / ਕਰਮਚਾਰੀ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਡੀ.ਡੀ.ਓਜ਼. ਖਿਲਾਫ ਕਾਰਵਾਈ ਆਰੰਭੀ ਜਾਵੇਗੀ।

— ਸ. ਮੁਹਾਰਜ

ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: ਉੱਕਤ

ਮਿਤੀ : 25-02-2017

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

- 1) ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ, ਮਾਨਯੋਗ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ, ਪੰਜਾਬ
- 2) ਪੀ.ਏ., ਮਾਨਯੋਗ ਡੀ.ਜੀ.ਐਸ.ਈ., ਪੰਜਾਬ
- 3) ਪੀ.ਏ., ਡੀ.ਪੀ.ਆਈ. (ਸੈ.ਸਿ.), ਪੰਜਾਬ
- 4) ਪੀ.ਏ., ਡੀ.ਪੀ.ਆਈ. (ਐ.ਸਿ.), ਪੰਜਾਬ
- 5) ਪੀ.ਏ., ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਐਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ., ਪੰਜਾਬ
- 6) ਸਮੂਹ ਡੀ.ਡੀ.ਓਜ਼., ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ, ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ

— ਸ. ਮੁਹਾਰਜ

ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ