

ਦਫਤਰ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਲੀ:ਸਿੱ:) ਸ੍ਰੀ ਮੁਕਤਸਰ ਸਾਹਿਬ।

ਹੁਕਮ ਨੰ: ਅ-1/ਅ-2()/ਸਸਅ /ਆਮ ਬਦਲੀਆਂ/ 954-62

ਮਿਤੀ:-30/06/2016

ਜਿਲ੍ਹਾ ਸ੍ਰੀ ਮੁਕਤਸਰ ਸਾਹਿਬ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹੋਠ ਲਿਖੇ ਸਿੱਖਿਆ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰਾਂ ਦੀਆਂ ਬਦਲੀਆਂ ਉਹਨਾਂ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰਤੀ ਬੇਨਤੀਆਂ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਨਾਵਾਂ ਸਾਹਮਣੇ ਦਰਜ ਸਟੇਸ਼ਨਾਂ ਤੇ ਤਤਕਾਲ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤਹਿਤ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ :-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ (ਸਰਵ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ)	ਅਹੁਦਾ	ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਮ (ਸਪ੍ਰਸ)	ਬਲਾਕ ਦਾ ਨਾਮ	ਜਿੱਥੇ ਬਦਲੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।	ਬਲਾਕ ਦਾ ਨਾਮ	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ
1	ਸਰਬਜੀਤ ਕੌਰ	ਸਿੱਖਿਆ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ	ਮਹਿਰਾਜਵਾਲਾ	ਮੁਕਤਸਰ-2	ਸਹਸ ਚੱਕ ਦੂਹੇਵਾਲਾ	ਮੁਕਤਸਰ-2	ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ

ਸ਼ਰਤਾਂ:-

- 1 ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਸੈ:ਸਿੱ:), ਪੰਜਾਬ ਅਜੀਤਗੜ੍ਹ ਜੀ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 10/38-2016 ਅਮਲਾ -2 (3) ਮਿਤੀ: ਐਸ:ਏ:ਐਸ: ਨਗਰ 17-06-2016 ਰਾਹੀਂ ਬਦਲੀਆਂ ਲਈ ਜਾਰੀ ਪਾਲਿਸੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਬਦਲੀ ਲਾਗੂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
- 2 ਬਦਲੀ ਹੋਣ ਤੇ ਜੇਕਰ 50 ਪ੍ਰਤੀਸਤ ਤੋਂ ਸਟਾਫ ਘੱਟ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਬਦਲੀ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।
- 3 ਆਪਸੀ ਬਦਲੀ ਵਿੱਚ ਦੋਵੇਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਸਰਵਿਸ ਇੱਕ ਸਾਲ ਤੋਂ ਘੱਟ ਨਹੀਂ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ। ਸਰਵਿਸ ਘੱਟ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਪਸੀ ਬਦਲੀ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।
- 4 ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਬਦਲੀ ਪਹਿਲਾਂ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਅਧਾਰ ਤੇ ਨਹੀਂ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ।
- 5 ਬਦਲੀ ਵਾਲੇ ਅਧਿਆਪਕ ਨੂੰ ਕੋਈ ਹਾਜਰੀ ਸਮਾਂ/ਟੀ:ਏ:/ਡੀ:ਏ: ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- 6 ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਆਨ ਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਹੀ ਬਦਲੀ ਲਾਗੂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਦਵਿੰਦਰ ਕੁਮਾਰ
ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਲੀ:ਸਿੱ:)
ਸ੍ਰੀ ਮੁਕਤਸਰ ਸਾਹਿਬ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: ਸਮ

ਉਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾਂ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

- 1 ਮਾਨਯੋਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਲੀ:ਸਿੱ:) ਪੰਜਾਬ, ਅਜੀਤਗੜ੍ਹ।
- 2 ਮਾਨਯੋਗ ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਫਰੀਦਕੋਟ।
- 3 ਸਮੂਹ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸ੍ਰੀ ਮੁਕਤਸਰ ਸਾਹਿਬ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਬਦਲੀ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਉਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਪਾਲਿਸੀ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹਾਜਰ/ਫਾਰਗ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਬਦਲੀ ਦੀ ਪਾਲਿਸੀ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਤਾਂ ਉਹ ਬਦਲੀ ਲਾਗੂ ਨਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆਂਦਾ ਜਾਵੇ।
- 4 ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ।

ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਲੀ:ਸਿੱ:)
ਸ੍ਰੀ ਮੁਕਤਸਰ ਸਾਹਿਬ।