

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੇ:ਸਿ:) ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ
(ਦਫਤਰੀ ਅਮਲਾ-ਸਾਧਾ)

ਕੁਕਮ ਨੰ: 2/216-2014-ਦਾ (2)

ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ : 10.03.2015

ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇਣ ਬੋਰਡ, ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 1/27/2013-3ਆ(ਆਸਚਬ)/2428 ਮਿਤੀ 20.11.2014 ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਚੁਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਵਿਧਿਨ ਕਲਿਆਣ ਪ੍ਰੱਤਰ ਸ਼੍ਰੀ ਜਾਨ ਕੁਮਾਰ ਕਲਿਆਣ, ਮਕਾਨ ਨੰ: 2581, ਸੈਕਟਰ 32-ਏ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਰੋਡ, ਲੁਧਿਆਣਾ ਕੈਟਾਗਰੀ ਐਸ.ਸੀ.(ਐਮ. ਅਤੇ ਬੀ.) ਰੇਲ ਨੰ 5732135287 ਮੇਟਿਟ 57.5 ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਸੀਨੀਅਰ ਲੈਬਰਟਰੀ ਅਟੈਂਡੇਟ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾਂ ਜਿਲਦਾ-1, ਭਾਗ-1 ਦੇ ਨਿਯਮ 2.20 ਅਤੇ 4.4 ਵਿੱਚ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ: 7/204/2012-4 ਐਫ.ਪੀ/1/66 ਮਿਤੀ 15.1.15 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸ ਨੂੰ ਦੋ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਪੇ ਬੈਂਡ 5910-20200 ਵਿੱਚ ਮੁਫ਼ਤੀ ਤਨਖਾਹ ਰੂਪਏ 5910 ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਗਰੇਡ ਪੇ ਅਤੇ ਹੋਰ ਭੱਤੇ ਦੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰੈਵੀਜਨਲ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਤੌਰ ਸੀਨੀਅਰ ਲੈਬਰਟਰੀ ਅਟੈਂਡੇਟ ਸਸਤਸ ਮਾਫ਼ੀਬਾੜਾ, ਲੁਧਿਆਣਾ ਵਿਖੇ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

1. ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਿਲਕੁਲ ਆਰਜੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ, ਜਿਸ ਦੇ ਜਾਰੀ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੈ ਪਰ ਇਸਦੇ ਸਥਾਈ ਹੋਣ ਪ੍ਰਤੀ ਕੋਈ ਵਾਅਦਾ ਨਹੀਂ ਹੈ।
2. ਕਿ ਉਹ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫ਼ਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੇ ਤਾਂ ਉਸ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਉਹ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਉਸ ਨੂੰ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆ ਸਮੇਤ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਜਾਂ ਕਰਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ ॥ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੰ: ਇੱਕ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਉਸ ਨੂੰ ਅਨਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗਾ। ਅਨੁਸਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਲੱਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਵਾਈ ਪੇਸ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੇ ਗਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਪਹਿਲਾ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰਗਾ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਪਹਿਲਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਦਾ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਮੌਜੂਦਾ।
4. ਕਿ ਉਹ ਉਪਰੋਕਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰਾ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਮੇਂ ਵੀ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਕਿ ਉਹ ਉਪਰ ਦਰਸਾਏ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
5. ਕਿ ਉਹ ਵਿਆਹੇ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦਾ ਇੱਕ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ, ਜਿਉਦਾ/ਜਿਉਦੀ ਹੋਵੇ, ਜੇਕਰ ਉਸ ਦੇ ਪਤਨੀ/ਪਤੀ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੋਣ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਉਚਿਤਤਾ ਸਿੱਧੇ ਕਰਨੀ ਹੋਵੇਗੀ।
6. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਪਾਸੋਂ ਮੈਡੀਕਲ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ।
7. ਕਿ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਕੋਈ ਸਫਰੀ ਭੱਤਾ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
8. ਕਿ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਜੇਕਰ 12 ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਵੈਕਸੀਨੇਸ਼ਨ ਨਹੀਂ ਕਰਵਾਈ ਤਾਂ ਉਹ ਕਰਵਾਏਗਾ/ਕਰਵਾਏਗੀ।
9. ਕਿ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੇ ਸਾਲਾ ਲਈ ਪਰਖ ਸਮੇਂ ਲਈ (ਪ੍ਰੈਬੇਨਗੀ) ਹੋਵੇਗੀ। ਇਸ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਜੇਕਰ ਉਸ ਦਾ ਕੰਮ ਅਤੇ ਆਚਰਣ ਤਸੋਲੀਬਖਸ਼ ਨਾ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਕੱਢ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਕਿ ਉਸ ਦਾ ਚਾਲ-ਚੱਲਣ/ਪੂਰਵ ਵਿਵਹਾਰ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪੱਛਮੀ ਸ਼ੇਣੀ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੰਡਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਭੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੇ ਆਪਣੇ ਖਰਚੇ ਤੋਂ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਉਠਤਾਈ ਪਾਈ ਗਈ ਤਾਂ ਉਸਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲੈਕੇ ਜਿਸ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਡਿਊਟੀ ਤੇ ਰਹੇਗਾ/ਰਹੇਗੀ, ਤੱਕ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ/ਹੋਵੇਗੀ।
11. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਭਾਰਤੀ ਸੰਵਿਧਾਨ ਦਾ ਵਫ਼ਾਦਾਰ ਰਹਿਣ ਵਾਰੇ ਲਿਖਤੀ ਤੌਰ ਤੋਂ ਸਹੂੰ ਚੁੱਕਟੀ ਪਵੇਗੀ।
12. ਕਿ ਉਸਨੇ ਦੱਸਵੀਂ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ।
13. ਜੇਕਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਤੱਥ ਆਪ ਵੱਲੋਂ ਗਲਤ ਦੱਸੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਛੁਪਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਉੱਤੇ ਸਮਝੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਣ ਉਪਰੰਤ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਸਮਾਪਤ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
14. ਇਹ ਕਿ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਤੋਂ ਸਰਕਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋੜੀਂਦਾ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਵੀ ਪੇਸ ਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਹੋਵੇ ਕਿ ਉਹ ਸਰਕਾਰੀ ਨੌਕਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਹੋਣ ਹੋਵੇਗਾ।
15. ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਨੋਟਿਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 11/94/2002-4 ਪੀ.ਪੀ.॥ /650 ਮਿਤੀ 12.1.2004 ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ ਤੇ ਨਿਉਂ ਕੰਟਰੀਬਿਊਸ਼ਨ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਕੀਮ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
16. ਇਸ ਨਿਯੁਕਤੀ ਤੇ ਮਾਨਯੋਗ ਅਦਾਲਤ/ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਫੈਸਲੇ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ।

ਜੇਕਰ ਆਪ ਨੂੰ ਉਕਤ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਪੇਸਕਸ ਸਵੀਕਾਰ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਆਪਣੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਉਹ ਨਿਸਚਿਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਹਾਜ਼ਰ ਨਾ ਹੋ ਸਕਿਆ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਬਲਬੀਰ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੇ:ਸਿ) ਪੰਜਾਬ

ਪਿੰਡ ਅੰਕਣ ਨੰ: ਉਕਤ ੩੪ ਨੰ। - ੮੫

ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ : - ੧੧/੩/੧੫

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ :-

- 1 ਮੇਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨਾਭਾ, ਜਲੰਧਰ ਅਤੇ ਫਰੀਦਕੋਟ।
- 2 ਸਬੰਧਤ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ:ਸਿ)। ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਚੈਕ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਅਤੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਦੀ ਗੁਪਤ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਸਬੰਧਤ ਬੋਰਡ ਪਾਸੋਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ। ਪ੍ਰਾਰਥੀ ਦੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਦੀ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਸਹੀ ਪਾਏ ਜਾਣ ਤੇ ਪ੍ਰਾਰਥੀ ਦੀ ਪਹਿਲਾਂ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
- 3 ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਭਾਕਟਰੀ ਮੁਆਇਨਾ ਕਰਕੇ ਇਸ ਮੁਆਇਨੇ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਉਸਦੇ ਹੱਥਾਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।
- 4 ਸਬੰਧਤ ਜਿਲ੍ਹਾ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਪੂਰਵ-ਵਿਹਾਰ ਵੈਗੀਡਾਈ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਸੀਕ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਹਿੱਤ।
- 5 ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ।

ਅਮਲਾ ਅਫਸਰ

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ:ਸਿ:) ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ
(ਦਫਤਰੀ ਅਮਲਾ-ਸਾਧਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ: 2/216-2014-ਦਾ (2)
ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ : 10.03.2015

ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਚੱਣ ਬੋਰਡ, ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਮੀਮੇ ਨੰ: 1/27/2013-3ਆ(ਅਸਚਥ)/2428 ਮਿਤੀ 20.11.2014 ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਚੱਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਸ਼ਕਤੀ ਨਾਲ ਦੇਵਿੰਦਰ ਕੁਮਾਰ, ਪਿੰਡ ਤੇ ਭਾਕ: ਘਰਾਵੋਂ, ਹਮੀਰ ਪੰਡੀ, ਸੰਗਰੂਰ ਕੈਤਾਗਰੀ ਜਨਰਲ ਰੋਲ ਨੰ 6222168382 ਰਿਟ 64.00 ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਸੀਨੀਅਰ ਲੋਬਾਰਟਰੀ ਅਟੈਂਡੇਂਟ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾ ਜਿਲਦ-1, ਭਾਗ-1 ਦੇ ਨਿਯਮ 2.20 ਅਤੇ 4.4 ਵਿੱਚ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ: 7/204/2012-4 ਐਵ.ਪੀ.1/66 ਮਿਤੀ 15.1.15 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸ ਨੂੰ ਦੋ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੰਰਾਨ ਪੇ ਬੈਂਡ 5910-20200 ਵਿੱਚ ਮੁਢਲੀ ਤਨਖਾਹ ਰੂਪਏ 5910 ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਗਰੇਡ ਪੇ ਅਤੇ ਹੋਰ ਭਾਂਤੇ ਦੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰਵੀਜਨਲ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਤੌਰ ਸੀਨੀਅਰ ਲੋਬਾਰਟਰੀ ਅਟੈਂਡੇਂਟ ਸਸਤਸ (ਕ.) ਨਾਭਾ, ਪਟਿਆਲਾ ਵਿਖੇ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

1. ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਿਲਕੁਲ ਆਰਜੀ ਅਸਾਈ ਤੇ ਹੈ, ਜਿਸ ਦੇ ਜਾਰੀ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੈ ਪਰ ਇਸਦੇ ਸਥਾਈ ਹੋਣ ਪ੍ਰਤੀ ਕੋਈ ਵਾਅਦਾ ਨਹੀਂ ਹੈ।
2. ਕਿ ਉਹ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ 'ਤੇ ਅਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੋਤ੍ਰਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੇ ਤਾਂ ਉਸ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਉਹ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਉਸ ਨੂੰ ਸਾਰੇ ਭੌਤਿਆ ਸਮੇਤ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਜਮਾਂ ਕਰਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ ॥ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸ਼ਰਤ ਨੰ: ਇੱਕ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਸੇਵਾਵਾ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਉਸ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗਾ। ਅਨੁਸਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਲੱਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਫ਼ਾਈ ਪੇਸ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੇ ਗਲੋਤ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸ਼ਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਪਹਿਲਾ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਪਹਿਲਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਦਾ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਮੰਗੇਗਾ।
4. ਕਿ ਉਹ ਉਪਰੋਕਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰਾ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਪ੍ਰਤੀ ਸੱਭਾਵ ਦੀ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਕਿ ਉਹ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਏ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
5. ਕਿ ਉਹ ਵਿਆਹੇ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦਾ ਇੱਕ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ, ਜਿਉਦਾ/ਜਿਉਦੀ ਹੋਵੇ, ਜੇਕਰ ਉਸ ਦੇ ਪਤਨੀ/ਪਤੀ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵਧ੍ਯ ਹੋਣ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਉਚਿਤਤਾ ਸਿੱਧੀ ਕਰਨੀ ਹੋਵੇਗੀ।
6. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਪਾਸੇ ਮੈਡੀਕਲ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ।
7. ਕਿ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਕੋਈ ਸਫਰੀ ਭੱਤਾ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
8. ਕਿ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਜੇਕਰ 12 ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਵੈਕਸੀਨੇਸ਼ਨ ਨਹੀਂ ਕਰਵਾਈ ਤਾਂ ਉਹ ਕਰਵਾਏਗਾ/ਕਰਵਾਏਗੀ।
9. ਕਿ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੇ ਸਾਲਾ ਲਈ ਪਰਖ ਸਮੇਂ ਲਈ (ਪ੍ਰੋਸੈਨਰੀ) ਹੋਵੇਗੀ। ਇਸ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਜੇਕਰ ਉਸ ਦਾ ਕੰਮ ਅਤੇ ਆਚਰਣ ਤਸੋਲੀਬਖਸ਼ ਨਾ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਕੱਢ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਕਿ ਉਸ ਦਾ ਚਾਲ-ਚੱਲਣ/ਪੂਰਵ ਵਿਵਹਾਰ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪੱਛਮੀ ਸੋਣੀ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪਾਂਤਕ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਉਪਰੋਤ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੇ ਆਪਣੇ ਖਰਚੇ ਤੇ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਉਠਣਾਈ ਪਾਈ ਗਈ ਤਾਂ ਉਸਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿਨਾ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲੈਕੇ ਜਿਸ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਛਿਉਟੀ ਤੇ ਰਹੇਗਾ/ਰਹੇਗੀ, ਤੱਕ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ/ਹੋਵੇਗੀ।
11. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਭਾਰਤੀ ਸਹਿਪਨ ਦਾ ਵਾਹਾਦਾਰ ਰਹਿਣ ਬਾਰੇ ਲਿਖਿਣੀ ਤੰਤ ਤੇ ਸਹੂੰ ਚੁੱਕਣੀ ਪਵੇਗੀ।
12. ਕਿ ਉਸਨੇ ਦੱਸਵੀਂ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ।
13. ਜੇਕਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਤੱਥ ਆਪ ਵੱਲੋਂ ਗਲਤ ਦੱਸੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਛੁਪਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਰੱਦ ਸਮੱਝੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਣ ਉਪਰੋਤ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਸਮਾਪਤ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
14. ਇਹ ਕਿ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਤੋਂ ਸਰਕਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋੜੀਦਾ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਵੀ ਪੇਸ ਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਕਿ ਉਹ ਸਰਕਾਰੀ ਨੌਕਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਫਿਟ ਹੈ।
15. ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਨੋਟਿਸਿਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 11/94/2002-4.ਪੀ.ਪੀ.॥ /650 ਮਿਤੀ 12.1.2004 ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ ਤੇ ਨਿਊ ਕੰਟਰੀਬਿਊਸ਼ਨ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਕੀਮ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
16. ਇਸ ਨਿਯੁਕਤੀ ਤੇ ਮਾਨਯੋਗ ਅਦਾਲਤ/ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਫੇਸਲੇ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ।

ਜੇਕਰ ਆਪ ਨੂੰ ਉਕਤ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਪੇਸਕਸ ਸਵੀਕਾਰ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਆਪਣੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਉਹ ਨਿਸਚਿਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਹਾਜ਼ਰ ਨਾ ਹੋ ਸਕਿਆ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਬਲਬੀਰ ਸਿੰਘ

ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ :- ।।/3/15
ਉਤਾਰਾ ਹੋਣ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹੋਣ ਦੀ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

- 1 ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨਾਡਾ, ਜਲੰਧਰ ਅਤੇ ਫਰੀਦਕੋਟ।
2 ਸਬੰਧਤ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਸਿ)। ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੇ ਕੌਤੂ ਸਹੀ ਪਾਏ ਜਾਣ ਤੇ ਪ੍ਰਾਰਥੀ ਦੀ ਪਹਿਲੀ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
3 ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਡਾਕਟਰੀ ਮੁਆਇਨਾ ਕਰਕੇ ਇਸ ਮੁਆਇਨੇ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਉਸਦੇ ਹੱਥਾਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।
4 ਸਬੰਧਤ ਜਿਲਾ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਪੂਰਵ-ਵਿਹਾਰ ਵੇਰੀਫਾਈ ਕਰਨ ਉਪਰੋਤ ਉਸਦੀਕ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਹਿੱਤ।
5 ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ।

ਬਲਬੀਰ ਸਿੰਘ
ਅਮਲਾ ਅਫਸਰ

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ:ਸਿ) ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ
(ਦਫਤਰੀ ਅਮਲਾ-ਸਾਥਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ: 2/216-2014-ਦਾ (2)

ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ : 10.03.2015

ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਚੋਣ ਬੋਰਡ, ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 1/27/2013-3ਆ(ਅਸਚਬ)/2428 ਮਿਤੀ 20.11.2014 ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਨਵਦੀਪ ਸਿੰਘ ਪ੍ਰੈਂਟਰ ਸ਼੍ਰੀ ਹਰਜਿੰਦਰ ਸਿੰਘ, ਪਿੰਡ ਤੇ ਡਾਕ: ਲਸੌਰੀ, ਤਹਿ: ਮਲੇਰਕੋਟਲਾ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸੰਗਰੂਰ ਕੈਟਾਗਰੀ ਜਨਰਲ ਰੋਲ ਨੰ 5752136105 ਰਿਟ 64.25 ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਸੀਨੀਅਰ ਲੈਬਰਟਰੀ ਅਟੈਂਡੈਟ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾ ਜਿਲਦ-1, ਭਾਗ-1 ਦੇ ਨਿਯਮ 2.20 ਅਤੇ 4.4 ਵਿੱਚ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ: 7/204/2012-4 ਐਫ.ਪੀ.1/66 ਮਿਤੀ 15.1.15 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸ ਨੂੰ ਦੋ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਪੇ ਬੈਂਡ 5910-20200 ਵਿੱਚ ਮੁਢਲੀ ਤਨਖਾਹ ਰੂਪਏ 5910 ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਗੇਰੇਡ ਪੇ ਅਤੇ ਹੋਰ ਭੱਤੇ ਦੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰਵੀਜਨਲ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਤੌਰ ਸੀਨੀਅਰ ਲੈਬਰਟਰੀ ਅਟੈਂਡੈਟ ਸਹਸ ਗਿੱਲ, ਲੁਧਿਆਣਾ ਵਿਖੇ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

1. ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਿਲਕੁਲ ਆਰਜੀ ਅਸਥਾਈ ਤੇ ਹੈ, ਜਿਸ ਦੇ ਜਾਰੀ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੈ ਪਰ ਇਸਦੇ ਸਥਾਈ ਹੋਣ ਪ੍ਰਤੀ ਕੋਈ ਵਾਅਦਾ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਕਿ ਉਹ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫ਼ਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੇ ਤਾਂ ਉਸ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਉਹ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਉਸ ਨੂੰ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆ ਸਮੇਤ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਜਮਾਂ ਕਰਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੰ: ਇੱਕ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਲ ਦੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਉਸ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗਾ। ਅਨੁਸਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲੱਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਫ਼ਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੇ ਗਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
2. ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਗੁਪਤ ਵਿੱਚ ਦਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਪਹਿਲਾ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਵਿਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰਗਾ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਪਹਿਲਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਵਿਦਿਆ ਦਾ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਮੌਗੇਗਾ।
3. ਕਿ ਉਹ ਉਪਰੋਕਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰਾ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਮੇਂ ਵੀ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਕਿ ਉਹ ਉਪਰ ਦਰਸਾਏ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
4. ਕਿ ਉਹ ਵਿਆਹੇ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦਾ ਇੱਕ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ, ਜਿਉਦਾ/ਜਿਉਦੀ ਹੋਵੇ, ਜੇਕਰ ਉਸ ਦੇ ਪਤਨੀ/ਪਤੀ ਇੱਕ ਤੇ ਵੱਧ ਹੋਣ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਵਿਦਿਆ ਦਾ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਮੌਗੇਗਾ।
5. ਕਿ ਉਹ ਸਪਸ਼ਟ ਗੁਪਤ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
6. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਪਾਸੋਂ ਮੈਡੀਕਲ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ।
7. ਕਿ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਕੋਈ ਸਫਰੀ ਭੱਤਾ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
8. ਕਿ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਸੇਕਰ 12 ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਵੈਕਸੀਨੇਸ਼ਨ ਨਹੀਂ ਕਰਵਾਈ ਤਾਂ ਉਹ ਕਰਵਾਏਗਾ/ਕਰਵਾਏਗੀ।
9. ਕਿ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਸਾਲਾ ਲਈ ਪਰਖ ਸਮੇਂ ਲਈ (ਪ੍ਰਬੰਧਨਗਰੀ) ਹੋਵੇਗੀ। ਇਸ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਜੇਕਰ ਉਸ ਦਾ ਕੰਮ ਅਤੇ ਆਚਰਣ ਤਸੋਲੀਬਖਸ਼ ਨਾ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਕੱਢ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਕਿ ਉਸ ਦਾ ਚਾਲ-ਚਲਣ/ਪੁਰਵ ਵਿਵਹਾਰ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪੱਛਮੀ ਸ਼ੇਣੀ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੇ ਆਪਣੇ ਖਰਚੇ ਤੇ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਉਣਤਾਈ ਪਾਈ ਗਈ ਤਾਂ ਉਸਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲੈਕੇ ਜਿਸ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਛਿਉਟੀ ਤੇ ਰਹੇਗਾ/ਰਹੇਗੀ, ਤੱਕ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ/ਹੋਵੇਗੀ।
11. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਭਾਰਤੀ ਸਹਿਯੋਗ ਦਾ ਵਡਾਦਾਰ ਰਹਿਣ ਬਾਰੇ ਲਿਖਤੀ ਤੌਰ ਤੇ ਸਹੂੰ ਚੁੱਕਣੀ ਪਵੇਗੀ।
12. ਕਿ ਉਸਨੇ ਦੱਸਵੀਂ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ।
13. ਜੇਕਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਤੱਥ ਆਪ ਵੱਲੋਂ ਗਲਤ ਦੱਸੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਛੁਪਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਰੱਦ ਸਮਝੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਣ ਉਪਰੰਤ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਸਮਾਪਤ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
14. ਇਹ ਕਿ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਤੋਂ ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਦਿਤਿਤ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋੜੀਦਾ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਵੀ ਪੇਸਕਸ/ਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਹੋਵੇ ਕਿ ਉਹ ਸਰਕਾਰੀ ਨੌਕਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਫਿੱਟ ਹੈ।
15. ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਨੋਟਿਸਿਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 11/94/2002-4.ਪੀ.ਪੀ.॥ /650 ਮਿਤੀ 12.1.2004 ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ ਤੇ ਨਿਊ ਕੰਟਰੀਡਿਊਸ਼ਨ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਕੀਮ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
16. ਇਸ ਨਿਯੁਕਤੀ ਤੇ ਮਾਨਯੋਗ ਅਦਾਲਤ/ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਫੈਸਲੇ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ।

ਜੇਕਰ ਆਪ ਨੂੰ ਉਕਤ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਪੇਸਕਸ ਸਵੀਕਾਰ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਆਪਣੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਉਹ ਨਿਸਚਿਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਹਾਜ਼ਰ ਨਾ ਹੋ ਸਕਿਆ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

- ਪਿੰਡ ਅੰਕਣ ਨੰ: ਉਕਤ **੩੮੯੬-੩੯੦੦** ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ :- **੧੧/੩/੧੫**
- ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਰਵਾਈ ਗਈ ਹੈ ਤਾਂ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-
1. ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨਾਭਾ, ਜਲੰਧਰ ਅਤੇ ਫਰੀਦਕੋਟ।
 2. ਸਬੰਧਤ ਸਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਸਿਸ)। ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਚੰਕ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਅਤੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੀ ਗਲਤੀ ਨਾਲ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇ ਸਹਿਯੋਗ ਦਾ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਨਾ।
 3. ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਡਾਕਟਰੀ ਮੁਆਇਨਾ ਕਰਕੇ ਇਸ ਮੁਆਇਨੇ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਉਸਦੇ ਹੱਥਾਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।
 4. ਸਬੰਧਤ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਪੁਰਵ-ਵਿਗਾਰ ਦੀ ਗਲਤੀ ਨਾਲ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇ ਸਹਿਯੋਗ ਦਾ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਨਾ।
 5. ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ।

ਅਮਲਾ ਅਫਸਰ

ਦਫਤਰ ਭਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ.ਸਿ.) ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ
(ਦਫਤਰੀ ਅਮਲਾ-ਸਾਥਾ)

ਕੁਕਮ ਨੰ: 2/216-2014-ਦਾ. (2)

ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ : 10.03.2015

ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਚੌਣ ਬੋਰਡ, ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 1/27/2013-3ਆ(ਅਸਚਬ)/2428 ਮਿਤੀ 20.11.2014 ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਚੌਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਦਲਜੀਤ ਸਿੰਘ ਪੁੱਤਰ ਸ਼੍ਰੀ ਮਲਕੀਤ ਸਿੰਘ, ਪਿੰਡ ਦਰੀਆਪੁਰ ਕਲਾ, ਡਾਕ: ਦਾਤੇਵਾਸ, ਤਹਿ: ਬੁਢਲਾਡਾ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ ਕੰਟਾਗਰੀ ਐਸ.ਸੀ.(ਈ.ਐਸ.ਐਸ.) ਰੋਲ ਨੰ 5792138982 ਮੈਨੀਟ 45.00 ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਸੀਨੀਅਰ ਲੈਬਾਰਟਰੀ ਅਟੈਂਡੈਟ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾ ਜਿਲਦ-1, ਭਾਗ-1 ਦੇ ਨਿਯਮ 2.20 ਅਤੇ 4.4 ਵਿੱਚ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ: 7/204/2012-4 ਐਫ.ਪੀ.1/66 ਮਿਤੀ 15.1.15 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸ ਨੂੰ ਦੋ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਪੇ ਬੈਂਡ 5910-20200 ਵਿੱਚ ਮੁਢਲੀ ਤਨਖਾਹ ਰੁਪਏ 5910 ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਗਰੇਡ ਪੇ ਅਤੇ ਹੋਰ ਭੱਤੇ ਦੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਅਸਥਾਈ/ਪੋਵੀਜਨਲ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਤੌਰ ਸੀਨੀਅਰ ਲੈਬਾਰਟਰੀ ਅਟੈਂਡੈਟ ਸਸਤਸਾ(ਲੜਕੇ) ਮੰਡੀ ਛੂਲ(ਬਠਿੰਡਾ) ਵਿਖੇ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

1. ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਿਲਕੁਲ ਆਰਜੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ, ਜਿਸ ਦੇ ਜਾਰੀ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੈ ਪਰ ਇਸਦੇ ਸਥਾਈ ਹੋਣ ਪ੍ਰਤੀ ਕੋਈ ਵਾਅਦਾ ਨਹੀਂ ਹੈ।
2. ਕਿ ਉਹ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫ਼ਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੇ ਤਾਂ ਉਸ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਉਹ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਉਸ ਨੂੰ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆ ਸਮੇਤ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਜਮਾਂ ਕਰਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ ॥ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੰ: ਇੱਕ ਵਿੱਚ ਦਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਉਸ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗਾ। ਅਨੁਸਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਲੱਗ ਕਰਨ ਤੋਂ ਆਪਣੀ ਸਵਾਈ ਪੇਸ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੇ ਹਾਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਪਹਿਲਾ ਪਵਾਨਗੀ ਲਈ ਬਿਨਾ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਪਹਿਲਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਦਾ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਮੰਗੇਗਾ।
4. ਕਿ ਉਹ ਉਪਰੋਕਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰਾ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਮੇਂ ਵੀ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਕਿ ਉਹ ਉਪਰ ਦਰਸਾਏ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
5. ਕਿ ਉਹ ਵਿਅਕਾਰੇ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦਾ ਇੱਕ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ, ਜਿਉਦਾ/ਜਿਉਦੀ ਹੋਵੇ, ਜੇਕਰ ਉਸ ਦੇ ਪਤਨੀ/ਪਤੀ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੋਣ ਤੋਂ ਉਸ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਉਚਿਤਤਾ ਸਿੱਧ ਕਰਨੀ ਹੋਵੇਗੀ।
6. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਪਾਸੇ ਮੰਡੀਕਲ ਵਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ।
7. ਕਿ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਕੋਈ ਸਫਰੀ ਭੱਤਾ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
8. ਕਿ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੇ ਪਹਿਲਾ ਜੇਕਰ 12 ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਵੈਕਸੀਨੇਸ਼ਨ ਨਹੀਂ ਕਰਵਾਈ ਤਾਂ ਉਹ ਕਰਵਾਏਗਾ/ਕਰਵਾਏਗੀ।
9. ਕਿ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੇ ਸਾਲਾ ਲਈ ਪਰਖ ਸਮੇਂ ਲਈ (ਪ੍ਰਬੰਧਨਗੀ) ਹੋਵੇਗੀ। ਇਸ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਜੇਕਰ ਉਸ ਦਾ ਕੰਮ ਅਤੇ ਆਚਰਣ ਤਸੱਲੀਬਖਸ ਨਾ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਬਿਨਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਕੱਢ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਕਿ ਉਸ ਦਾ ਚਾਲ-ਚੱਲਣ/ਪੂਰਵ ਵਿਵਹਾਰ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪੱਛਮੀ ਸ਼ੇਣੀ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਵੈਰੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਵੈਰੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੇ ਆਪਣੇ ਖਰਚੇ ਤੇ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਵੈਰੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਉਣਤਾਈ ਪਾਈ ਗਈ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਿਨਾ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲੈਕੇ ਜਿਸ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਛਿਉਟੀ ਤੇ ਰਹੇਗਾ/ਰਹੇਗੀ, ਤੱਕ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ/ਹੋਵੇਗੀ।
11. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਭਾਰਤੀ ਸਵਿਧਾਨ ਦਾ ਵਡਾਦਾਰ ਰਹਿਣ ਬਾਰੇ ਲਿਖਤੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਹੂੰ ਚੁੱਕਣੀ ਪਵੇਗੀ।
12. ਕਿ ਉਸਨੇ ਦੱਸਵੀਂ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ।
13. ਜੇਕਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਤੱਥ ਆਪ ਵੱਲੋਂ ਗਲਤ ਦੱਸੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਛੁਪਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਰੱਦ ਸਮਝੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਣ ਉਪਰੰਤ ਬਿਨਾ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਸਮਾਪਤ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
14. ਇਹ ਕਿ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਤੋਂ ਸਰਕਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋੜੀਂਦਾ ਵਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਵੀ ਪੇਸ ਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਹੋਵੇਗੇ ਕਿ ਉਹ ਸਰਕਾਰੀ ਨੌਕਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਹੋਵੇਗੀ।
15. ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਣੀ ਕੀਤੀ ਨੋਟਿਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 11/94/2002-4.ਪੀ.ਪੀ.॥ /650 ਮਿਤੀ 12.1.2004 ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ ਤੇ ਨਿਊ ਕੰਟਰੀਬਿਊਸ਼ਨ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਕੀਮ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
16. ਇਸ ਨਿਯੁਕਤੀ ਤੇ ਮਾਨਯੋਗ ਅਦਾਲਤ/ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਹੈਸਲੇ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ।

ਜੇਕਰ ਆਪ ਨੂੰ ਉਕਤ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਪੇਸਕਸ ਸਵੀਕਾਰ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਆਪਣੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਉਹ ਨਿਸਚਿਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਹਾਜ਼ਰ ਨਾ ਹੋ ਸਕਿਆ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਪਿੰਡ ਅੰਕਣ ਨੂੰ ਉਕਤ *੩੧੦੧ - ੯੫*

ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ :- ੧੧/੩/੧੫

ਬਲਬੀਰ ਸਿੰਘ

ਭਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ.ਸਿ) ਪੰਜਾਬ

ਉਤਾਰਾ ਹੋਣ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨਾਭਾ, ਜਲੰਧਰ ਅਤੇ ਫੇਰੀਦਕੋਟ।
2. ਸਬੰਧਤ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿ)। ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਚੇਕ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਅਤੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਦੀ ਗੁਪਤ ਵੈਰੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਸਬੰਧਤ ਬੋਰਡ ਪਾਸੇ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ। ਪ੍ਰਾਰਥੀ ਦੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਦੀ ਵੈਰੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਸਹੀ ਪਾਏ ਜਾਣ ਤੇ ਪ੍ਰਾਰਥੀ ਦੀ ਪਹਿਲੀ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
3. ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਡਾਕਟਰੀ ਮੁਆਇਨਾ ਕਰਕੇ ਇਸ ਮੁਆਇਨੇ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਉਸਦੇ ਹੱਥਾਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।
4. ਸਬੰਧਤ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਪੂਰਵ-ਵਿਹਾਰ ਵੈਰੀਫਾਈ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਸੀਕ ਜਾਂਗੀ ਕਰਨ ਹਿੱਤ।
5. ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ।

੩੧੦੧-੯੫
2 ਅਮਲਾ ਅਫਸਰ

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ.ਸਿ.) ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ
(ਦਫਤਰੀ ਅਮਲਾ-ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ: 2/216-2014-ਦਾ (2)

ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ : 10.03.2015

ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਚੋਣ ਬੋਰਡ, ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 1/27/2013-3ਆ(ਅਸਚਥ)/2428 ਮਿਤੀ 20.11.2014 ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਜਸਵਿੰਦਰ ਕੌਰ ਪੁੱਤਰੀ ਸ਼੍ਰੀ ਗੁਰਜੰਟ ਸਿੰਘ, ਪਿੰਡ ਤੇ ਡਾਕ: ਸਿਵਾਈਆਂ, ਤਹਿਂ: ਤੇ ਜਿਲ੍ਹਾ ਬਾਠਿੰਡਾ ਕੈਟਾਗਰੀ ਐਸ.ਸੀ. ਰੋਲ ਨੰ 513209834 ਮੈਨਿਟ 59.75 ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਸੀਨੀਅਰ ਲੈਬਾਰਟਰੀ ਅਟੈਕੋਟ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾ ਜਿਲਦ-1, ਭਾਗ-1 ਦੇ ਨਿਯਮ 2.20 ਅਤੇ 4.4 ਵਿੱਚ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ: 7/204/2012-4 ਐਡ.ਪੀ.1/66 ਮਿਤੀ 15.1.15 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸ ਨੂੰ ਦੋ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੰਰਾਨ ਪੇਂਡ 5910-20200 ਵਿੱਚ ਮੁਢਲੀ ਤਨਖਾਹ ਰੂਪਏ 5910 ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਗਰੇਡ ਪੇ ਅਤੇ ਹੋਰ ਭੌਤੇ ਦੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰਵੀਜਨਲ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਤੌਰ ਸੀਨੀਅਰ ਲੈਬਾਰਟਰੀ ਅਟੈਕੋਟ ਸਸਤਸ ਮਾਣਕਪੁਰ, ਪਟਿਆਲਾ ਵਿਖੇ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

1. ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਿਲਕੁਲ ਆਰਜੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ, ਜਿਸ ਦੇ ਜਾਰੀ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੈ ਪਰ ਇਸਦੇ ਸਥਾਈ ਹੋਣ ਪ੍ਰਤੀ ਕੋਈ ਵਾਅਦਾ ਨਹੀਂ ਹੈ।
2. ਕਿ ਉਹ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੇ ਤਾਂ ਉਸ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਉਹ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਉਸ ਨੂੰ ਸਾਰੇ ਭੌਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਜਮਾਂ ਕਰਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ ॥ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੰ: ਇੱਕ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਉਸ ਨੂੰ ਅੰਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗਾ। ਅਨੁਸਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲੱਗ ਕਰਨ ਤੋਂ ਆਪਣੀ ਸਫ਼ਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੇ ਹਾਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਕਿ ਇਹ ਸਪਸਥ ਕੁਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਪਹਿਲਾ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਪਹਿਲਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਦਾ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਮੁਕਾਬਲਾ।
4. ਕਿ ਉਹ ਉਪਰੋਕਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਮੇਂ ਵੀ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਕਿ ਉਹ ਉਪਰ ਦਰਸਾਏ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
5. ਕਿ ਉਹ ਵਿਆਹੇ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦਾ ਇੱਕ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ, ਜਿਉਦਾ/ਜਿਉਦੀ ਹੋਵੇ, ਜੇਕਰ ਉਸ ਦੇ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੋਣ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਉਚਿਤਤਾ ਸਿੱਧ ਕਰਨੀ ਹੋਵੇਗੀ।
6. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਪਾਸੋਂ ਮੈਡੀਕਲ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ।
7. ਕਿ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਕੋਈ ਸਫਰੀ ਭੌਤਿਆਂ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
8. ਕਿ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਜੇਕਰ 12 ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਵੈਕਸੀਨੇਸ਼ਨ ਨਹੀਂ ਕਰਵਾਈ ਤਾਂ ਉਹ ਕਰਵਾਏਗਾ/ਕਰਵਾਏਗੀ।
9. ਕਿ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੇ ਸਾਲਾ ਲਈ ਪਰਖ ਸਮੇਂ ਲਈ (ਪ੍ਰੋਬੇਸ਼ਨਗੀ) ਹੋਵੇਗੀ। ਇਸ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਜੇਕਰ ਉਸ ਦਾ ਕੰਮ ਅਤੇ ਆਚਰਣ ਤਸਾਂਲੀਬਖਸ਼ ਨਾ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਕੱਢ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਕਿ ਉਸ ਦਾ ਚਾਲ-ਚੱਲਣ/ਪੂਰਵ ਵਿਹਾਰ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪੱਛਮੀ ਸ਼ੈਣੀ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੇ ਆਪਣੇ ਖਰਚੇ ਤੇ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਉਣਤਾਈ ਪਾਈ ਗਈ ਤਾਂ ਉਸਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲੈਕੇ ਜਿਸ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਡਿਊਟੀ ਤੇ ਰਹੇਗਾ/ਰਹੇਗੀ, ਤੱਕ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ/ਹੋਵੇਗੀ।
11. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਭਾਰਤੀ ਸਵਿਧਾਨ ਦਾ ਵਫ਼ਾਦਾਰ ਰਹਿਣ ਬਾਰੇ ਲਿਖਤੀ ਤੋਂ ਤੇ ਸਹੂੰ ਚੁੱਕਣੀ ਪਵੇਗੀ।
12. ਕਿ ਉਸਨੇ ਦੱਸਵੀਂ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ।
13. ਜੇਕਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਤੱਥ ਆਪ ਵੱਲੋਂ ਗਲਤ ਦੱਸੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਛੁਪਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਰੱਦ ਸਮਝੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਣ ਉਪਰੰਤ ਬਾਅਦ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।
14. ਇਹ ਕਿ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਤੋਂ ਸਰਕਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਵੀ ਪੇਸ਼ ਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਹੋਵੇ ਕਿ ਉਹ ਸਰਕਾਰੀ ਨੌਕਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਵਿੱਚ ਹੋਵੇਗਾ।
15. ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਨੋਟੀਵਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 11/94/2002-4.ਪੀ.ਪੀ.॥ /650 ਮਿਤੀ 12.1.2004 ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ ਤੇ ਨਿਊ ਕੰਟਰੀਓਫਿਚਿਊਸ਼ਨ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਕੀਮ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
16. ਇਸ ਨਿਯੁਕਤੀ ਤੇ ਮਾਨਯੋਗ ਅਦਾਲਤ/ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਫੈਸਲੇ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ।

ਜੇਕਰ ਆਪ ਨੂੰ ਉਕਤ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਸਵੀਕਾਰ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਆਪਣੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਉਹ ਨਿਸਚਿਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਹਾਜ਼ਰ ਨਾ ਹੋ ਸਕਿਆ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਬਲਬੀਰ ਸਿੰਘ
ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ.ਸਿ) ਪੰਜਾਬ
 ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ :- 11/3/15

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹੋਵੇਗੀ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨਾਭਾ, ਜਲੰਧਰ ਅਤੇ ਫਰੀਦਕੋਟ।
2. ਸਬੰਧਤ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿ)। ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਚੈਕ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਅਤੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਦੀ ਗੁਪਤ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਸਬੰਧਤ ਬੋਰਡ ਪਾਸੋਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ। ਪ੍ਰਾਰਥੀ ਦੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਦੀ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਸਹੀ ਪਾਏ ਜਾਣ ਤੇ ਪ੍ਰਾਰਥੀ ਦੀ ਪਹਿਲੀ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
3. ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਡਾਕਟਰੀ ਮੁਆਇਨਾ ਕਰਕੇ ਇਸ ਮੁਆਇਨੇ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਉਸਦੇ ਹੱਥਾਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।
4. ਸਬੰਧਤ ਜਿਲਾ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਪੂਰਵ-ਵਿਹਾਰ ਵੈਗੀਹਾਈ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਉਸਦੀਕ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਹਿੱਤ।
5. ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ।

ਬਲਬੀਰ ਸਿੰਘ
ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ:ਸਿ:) ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ

(ਦਫਤਰੀ ਅਮਲਾ-ਸਾਧਾ)

ਤੁਕਮ ਨੰ: 2/45-2014-ਦਾ (3)

ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ : 10.03.2015

ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਚੋਣ ਬੇਰਡ, ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 1/79/2012-4ਆ(ਅਸਰਥ)/2595 ਮਿਤੀ 23.12.2014 ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਮੰਜੂ ਪੁੱਤਰੀ ਸ਼੍ਰੀ ਤਰਸੇਮ ਚੰਦ, ਰਾਸੀ ਮਕਾਨ ਨੰ: ਐਡ13/2236ਮੇਨ ਬਜਾਰ ਸੰਘ ਕਲੋਨੀ, ਖੁਹੂ ਕੁੰਡਿਆਂ ਵਾਲਾ, ਬਟਾਲਾ ਰੋਡ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ ਕੋਟਾਗਰੀ ਐਸ.ਸੀ.(ਐਮ. ਅਤੇ ਬੀ.) ਰੋਲ ਨੰ 720063 ਮੌਹਿਰ 57.45 ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਸਕੂਲ ਲਾਈਬ੍ਰੇਰੀਅਨ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾ ਜਿਲਦ-1,ਭਾਗ-1 ਦੇ ਨਿਯਮ 2.20 ਅਤੇ 4.4 ਵਿੱਚ ਸਰਕਾਰੀ ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ: 7/204/2012-4 ਐਡ.ਪੀ1/66 ਮਿਤੀ 15.1.15 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਰੋਕਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸ ਨੂੰ ਦੋ ਸਾਲ ਦੇ ਪ੍ਰਥਮ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਧੇ ਐਡ 5910-20200 ਵਿੱਚ ਮੁਦਲੀ ਤਨਖਾਹ ਰੂਪਏ 5910 ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਜ਼ਾਰੀ ਧੇ ਅਤੇ ਹੋਰ ਭੱਤੇ ਦੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰੈਵੀਜਨਲ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਤੌਰ ਸਕੂਲ ਲਾਈਬ੍ਰੇਰੀਅਨ ਸਸਤਸ ਰਾਜਾ ਸਾਂਸਾਂ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ ਵਿਖੇ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

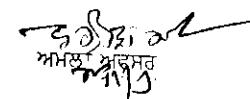
1. ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਿਲਕੁਲ ਆਰਜੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ, ਜਿਸ ਦੇ ਜਾਰੀ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੇਵਾਵਾਨਾ ਹੈ ਪਰ ਇਸਦੇ ਸਥਾਈ ਹੋਣ ਪ੍ਰਤੀ ਕੋਈ ਵਾਅਦਾ ਨਹੀਂ ਹੈ।
2. ਕਿ ਉਹ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਸਤੋਡਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੇ ਤਾਂ ਉਸ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਉਹ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਉਸ ਨੂੰ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆ ਸਮੇਤ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਜਮਾ ਕਰਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ ॥ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੰ: ਇੱਕ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਉਸ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗਾ। ਅਨੁਸਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਲੱਗ ਕਰਨ ਤੋਂ ਆਪਣੀ ਸਫ਼ਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੇ ਹਾਜ਼ਾਰ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਪਹਿਲਾ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਪਹਿਲਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਦਾ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਮੌਜੂਦਾ।
4. ਕਿ ਉਹ ਉਪਰੋਕਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰਾ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ । ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਮੇਂ ਵੀ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਕਿ ਉਹ ਉਪਰ ਦਰਸਾਏ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
5. ਕਿ ਉਹ ਵਿਆਹੇ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦਾ ਇੱਕ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ , ਜਿਉਦਾ/ਜਿਉਦੀ ਹੋਵੇ, ਜੇਕਰ ਉਸ ਦੇ ਪਤਨੀ/ਪਤੀ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੋਣ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਉਚਿਤਤਾ ਸਿੱਧ ਕਰਨੀ ਹੋਵੇਗੀ ।
6. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਪਾਸੋਂ ਮੈਡੀਕਲ ਹਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ।
7. ਕਿ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਕੋਈ ਸਫਰੀ ਭੱਤਾ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ।
8. ਕਿ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਜੇਕਰ 12 ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਵੈਕਸੀਨੇਸ਼ਨ ਨਹੀਂ ਕਰਵਾਈ ਤਾਂ ਉਹ ਕਰਵਾਏਗਾ/ਕਰਵਾਏਗੀ ।
9. ਕਿ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੋ ਸਾਲਾ ਲਈ ਪ੍ਰਥਮ ਸਮੇਂ ਲਈ (ਪ੍ਰੈਸਨਗਰੀ) ਹੋਵੇਗੀ । ਇਸ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਜੇਕਰ ਉਸ ਦਾ ਕੰਮ ਅਤੇ ਆਚਰਣ ਤਸ਼ਲੀਬਖਸ਼ ਨਾ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਕੱਢ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ।
10. ਕਿ ਉਸ ਦਾ ਚਾਲ-ਚਲਣ/ਪੂਰਵ ਵਿਵਹਾਰ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪੱਛਮੀ ਸੋਣੀ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਉਪਰਤ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੇ ਆਪਣੇ ਖਰਚੇ ਤੇ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਉਣਤਾਈ ਪਾਈ ਗਈ ਤਾਂ ਉਸਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲੈਕੇ ਜਿਸ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਡਿਊਟੀ ਤੇ ਰਹੇਗਾ/ਰਹੇਗੀ, ਤੱਕ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ/ਹੋਵੇਗੀ।
11. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਭਾਰਤੀ ਸਾਵਿਧਾਨ ਦਾ ਵਫ਼ਾਦਾਰ ਰਹਿਣ ਬਾਰੇ ਲਿਖਤੀ ਤੌਰ ਤੋਂ ਸਹੂ ਚੁੱਕਣੀ ਪਵੇਗੀ ।
12. ਕਿ ਉਸਨੇ ਦੱਸਵੇਂ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ ।
13. ਜੇਕਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਤੱਥ ਆਪ ਵੱਲੋਂ ਗਲਤ ਦੱਸੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਛੁਪਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਰੰਦ ਸਮਝੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਣ ਉਪਰਤ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਸਮਾਪਤ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
14. ਇਹ ਕਿ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਤੋਂ ਸਰਕਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋੜੀਦਾ ਹਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਵੀ ਪੇਸ਼ ਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ , ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਹੋਵੇ ਕਿ ਉਹ ਸਰਕਾਰੀ ਨੌਕਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਹੋਵੇਗਾ ।
15. ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 11/94/2002-4.ਪੀ.ਪੀ.॥ /650 ਮਿਤੀ 12.1.2004 ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ ਤੇ ਨਿਊ ਕੰਟਰੀਬਿਊਸ਼ਨ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਕੀਮ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
16. ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਇਸ ਸਰਤ ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਸਿ.ਰਿ.ਪ.ਨੰ: 6 ਆਫ 2015 ਰਵੀਨਾ ਸਰਮਾ ਅਤੇ ਹੋਰ ਬਨਾਮ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵਿੱਚ ਮਾਣਯੋਗ ਕੋਟ ਦਾ ਜੋ ਅੰਤਿਮ ਫੈਸਲਾ ਹੋਵੇਗਾ, ਉਹ ਇਸ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।
17. ਇਸ ਨਿਯੁਕਤੀ ਤੇ ਮਾਨਯੋਗ ਅਦਾਲਤ/ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਫੈਸਲੇ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ। ਜੇਕਰ ਆਪ ਨੂੰ ਉਕਤ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਪੇਸਕਸ ਸਵੀਕਾਰ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਆਪਣੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਉਹ ਨਿਸਚਿਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਹਾਜ਼ਰ ਨਾ ਹੋ ਸਕਿਆ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: ਉਕਤ **੩੪੯ - ੧੦**

ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ :- **11/3/15**

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੁਣਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨਾਡਾ, ਜਲੰਧਰ ਅਤੇ ਫਰੀਦਕੋਟ।
2. ਸਬੰਧਤ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਸਿ)। ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਚੇਕ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ।
3. ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਭਾਕਟਰੀ ਮੁਆਇਨਾ ਕਰਕੇ ਇਸ ਮੁਆਇਨੇ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਉਸਦੇ ਹੱਥਾਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।
4. ਸਬੰਧਤ ਜਿਲਾ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਪੂਰਵ-ਵਿਹਾਰ ਵੈਰੀਫਾਈ ਕਰਨ ਉਪਰਤ ਉਸਦੀਕ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਹਿੱਤ।
5. ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ।


ਅਮਲਾ-ਸਾਧਾ

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ:ਸਿ:) ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ
(ਦਫਤਰੀ ਅਮਲਾ-ਸਾਧਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ: 2/45-2014-ਦਾ (3)

ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ : 10.03.2015

ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੋਣ ਬੇਰਡ, ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 1/79/2012-4 ਅ/ਆਸਚਬ/2595 ਮਿਤੀ 23.12.2014 ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਦੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਸਿਮਰਪ੍ਰੀਤ ਕੌਰ ਪੱਤਰੀ ਸੁਰਜੀਤ ਸਿੰਘ, ਵਾਸੀ ਮਕਾਨ ਨੰ: 2581, ਸੈਕਟਰ 32-ਏ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਰੋਡ, ਲੁਧਿਆਣਾ ਕੈਟਾਗਰੀ ਐਸ.ਸੀ.(ਐਮ. ਅਤੇ ਬੀ.) ਰੇਲ ਨੰ 710104 ਮੈਰਿਟ 70.77 ਨੂੰ ਬਾਤੋਂ ਸਕੂਲ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀਅਨ ਪੰਜਾਬ ਸੇਵਾਵਾ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ-1, ਤਾਗ-1 ਦੇ ਨਿਯਮ 2.20 ਅਤੇ 4.4 ਵਿੱਚ ਸਰਕਾਰੀ ਦੀ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੰ: 7/204/2012-4 ਐਡ.ਪੀ.1/66 ਮਿਤੀ 15.1.15 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸ ਨੂੰ ਦੋ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਪੇ ਬੈਂਡ 5910-20200 ਵਿੱਚ ਮੁਢਲੀ ਤਨਖਾਹ ਰੂਪਾਂ 5910 ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਗਰੇਡ ਪੇ ਅਤੇ ਹੋਰ ਛੱਤੇ ਦੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰਵੀਸ਼ਨਲ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਾਤੋਂ ਸਕੂਲ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀਅਨ ਸਸਤਸ ਮਲਟੀਪੱਪਨ, ਲੁਧਿਆਣਾ ਵਿਖੇ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

1. ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਬਿਲਕੁਲ ਆਰਜੀ ਅਸਾਈ ਤੇ ਹੈ, ਜਿਸ ਦੇ ਜਾਰੀ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੈ ਪਰ ਇਸਦੇ ਸਥਾਈ ਹੋਣ ਪ੍ਰਤੀ ਕੋਈ ਵਾਲਦਾ ਨਹੀਂ ਹੈ।
 2. ਕਿ ਉਹ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫ਼ਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੇ ਤਾਂ ਉਸ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਉਹ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਉਸ ਨੂੰ ਸਾਰੇ ਡੱਬਿਆ ਸਮੇਤ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਜਮਾਂ ਕਰਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ। ਉਪਰਿਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੰ: ਇੱਕ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਉਸ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗਾ। ਅਨੁਸਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਲੋਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਫ਼ਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੇ ਗਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
 3. ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਪਹਿਲਾ ਪਵਾਨਗੀ ਲਈ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਪਹਿਲਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਦਾ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਮੰਗੇਗਾ।
 4. ਕਿ ਉਹ ਉਪਰੋਕਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰਾ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਮੇਂ ਵੀ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਕਿ ਉਹ ਉਪਰ ਦਰਸਾਏ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
 5. ਕਿ ਉਹ ਵਿਵਾਹੇ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦਾ ਇੱਕ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ, ਜਿਉਦਾ/ਜਿਉਦੀ ਹੋਵੇ, ਜੇਕਰ ਉਸ ਦੇ ਪਤਨੀ/ਪਤੀ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੋਣ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਉਚਿਤਤਾ ਸਿੱਧੇ ਕਰਨੀ ਹੋਵੇਗੀ।
 6. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਪਾਸੋਂ ਮੈਡੀਕਲ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ।
 7. ਕਿ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਲਈ ਉਸ ਨੂੰ ਕੋਈ ਸਫਰੀ ਡੱਤਾ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
 8. ਕਿ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦਾ ਇੱਕ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ, ਜਿਉਦਾ/ਜਿਉਦੀ ਹੋਵੇ, ਜੇਕਰ ਉਸ ਦੇ ਪਤਨੀ/ਪਤੀ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੋਣ ਤਾਂ ਕਿ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਸਾਲਾ ਲਈ ਪਰਖ ਸਮੇਂ ਲਈ (ਪ੍ਰਬੰਸਨਗੀ) ਹੋਵੇਗੀ। ਇਸ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਜੇਕਰ ਉਸ ਦਾ ਕੰਮ ਅਤੇ ਆਚਰਣ ਤਸੋਲੀਬਖਸ ਨਾ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਕਢ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
 9. ਕਿ ਉਸ ਦਾ ਚਾਲ-ਚੱਲਣ/ਪੂਰਵ ਵਿਵਹਾਰ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪੱਛਮੀ ਸ਼ੇਣੀ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪਾਤੇ ਜਾਂਦੀ ਹੋਣ ਉਪਰਿਤ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੇ ਆਪਣੇ ਖਰਚੇ ਤੇ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਉਣਤਾਈ ਪਾਈ ਗਈ ਤਾਂ ਉਸਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲੈਕੇ ਜਿਸ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਡਿਊਟੀ ਤੇ ਰਹੇਗਾ/ਰਹੇਗੀ, ਤੱਕ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ/ਹੋਵੇਗੀ।
 10. ਕਿ ਉਸ ਦਾ ਚਾਲ-ਚੱਲਣ/ਪੂਰਵ ਵਿਵਹਾਰ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪੱਛਮੀ ਸ਼ੇਣੀ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪਾਤੇ ਜਾਂਦੀ ਹੋਣ ਉਪਰਿਤ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੇ ਆਪਣੇ ਖਰਚੇ ਤੇ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਉਣਤਾਈ ਪਾਈ ਗਈ ਤਾਂ ਉਸਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲੈਕੇ ਜਿਸ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਡਿਊਟੀ ਤੇ ਰਹੇਗਾ/ਰਹੇਗੀ, ਤੱਕ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ/ਹੋਵੇਗੀ।
 11. ਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਭਾਰਤੀ ਸਵਿਧਾਨ ਦਾ ਵਡਾਦਾਰ ਰਹਿਣ ਬਾਰੇ ਲਿਖਤੀ ਤੰਤ ਤੋਂ ਸਹੂੰ ਚੁੱਕਣੀ ਪਵੇਗੀ।
 12. ਕਿ ਉਸਨੇ ਦੱਸਵੀਂ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ।
 13. ਜੇਕਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਤੱਥ ਆਪ ਵੱਲੋਂ ਗਲਤ ਦੱਸੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਛੁਪਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸਕਸ ਰੱਦ ਸਮਝੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਣ ਉਪਰਿਤ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।
 14. ਇਹ ਕਿ ਉਹ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਤੋਂ ਸਰਕਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋੜੀਦਾ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਵੀ ਪੇਸਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਹੋਵੇ, ਕਿ ਉਹ ਸਰਕਾਰੀ ਨੌਕਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਹੋਵੇਗਾ।
 15. ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਨੋਟਿਸ ਨੋਟਿਸ ਨੰ: 11/94/2002-4.ਪੀ.ਪੀ.॥ /650 ਮਿਤੀ 12.1.2004 ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ ਤੇ ਨਿਊ ਕੰਟਰੀਬਿਊਸ਼ਨ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਕੀਮ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
 16. ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਇਸ ਸਰਤ ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਸਿ.ਰਿ.ਪ.ਨੰ: 6 ਆਫ 2015 ਰਵੀਨਾ ਸਰਗ ਅਤੇ ਹੋਰ ਬਨਾਮ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵਿੱਚ ਮਾਣਯੋਗ ਕੋਰਟ ਦਾ ਜੋ ਅੰਤਿਮ ਫੈਸਲਾ ਹੋਵੇਗਾ, ਉਹ ਇਸ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।
 17. ਇਸ ਨਿਯੁਕਤੀ ਤੇ ਮਾਨੋਗ ਅਦਾਲਤ/ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਫੈਸਲੇ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ।
- ਆਪਣੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਉਹ ਨਿਸਚਿਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਹਾਜ਼ਰ ਨਾ ਹੋ ਸਕਿਆ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: ਉਕਤ ੩੪੬।-੬੯

ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ :-

11/3/15

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨਾਡਾ, ਜਲੰਧਰ ਅਤੇ ਫਰੀਦਕੋਟ।

ਸਬੰਧਤ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਸਿ)। ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਚੈਕ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਅਤੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਦੀ ਗੁਪਤ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ ਸਬੰਧਤ ਬੋਰਡ ਪਾਸੋਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ। ਪ੍ਰਾਰਥੀ ਦੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਦੀ ਵੈਗੀਡਿਕੇਸ਼ਨ

ਸਹੀ ਪਾਏ ਜਾਣ ਤੇ ਪ੍ਰਾਰਥੀ ਦੀ ਪਹਿਲੀ ਤੱਥ ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ

ਸਬੰਧਤ ਨਿਯੁਕਤੀ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਉਹ ਨਿਸਚਿਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਹਾਜ਼ਰ ਨਾ ਹੋ ਸਕਿਆ ਤਾਂ ਇਹ ਨਿਯੁਕਤੀ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

3. ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਡਾਕਟਰੀ ਮੁਆਇਨਾ ਕਰਕੇ ਇਸ ਮੁਆਇਨੇ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਉਸਦੇ ਹੱਥਾਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।

4. ਸਬੰਧਤ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਪੂਰਵ-ਵਿਹਾਰ ਵੈਗੀਡਾਈ ਕਰਨ ਉਪਰਿਤ ਉਸਦੀਕ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਹਿੱਤ।

5. ਸਬੰਧਤ ਉਮੀਦਵਾਰ।

ਬਲਬੀਰ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈਸਿ) ਪੰਜਾਬ

ਅਮਲ ਮੁਫਤ
ਮਿਤੀ