

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ  
ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ  
(ਸਿੱਖਿਆ-4 ਸਾਖਾ)

ਹੁਕਮ

ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਹੁਕਮ ਨੰਬਰ 1/29/2015-2ਸਿ4/54040/1-9 ਮਿਤੀ 17.7.2015  
ਰਾਂਹੀ ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ/ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕਾਵਾਂ ਵਿਚੋਂ ਲੈਫਟ ਆਊਟ ਰਹਿ ਗਏ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ  
ਬਤੌਰ ਪੀ.ਈ.ਐਸ.(ਸਕੂਲ ਤੇ ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ) ਗਰੁੱਪ-ਏ ਵਿਚ ਪਦਉਨਤੀਆਂ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਨ,  
ਜਿਸ ਰਾਂਹੀ ਸੱਤ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਸਬੰਧਤ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰਾਂ ਕੋਲ ਆਪਣੀ ਹਾਜ਼ਰੀ  
ਰਿਪੋਰਟ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਲਈ ਆਦੇਸ਼ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਸਨ। ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਹੁਕਮ ਨੰਬਰ  
1/29/2015-2ਸਿ4/2758 ਅਤੇ 2777 ਮਿਤੀ 27.7.2015 ਰਾਂਹੀ ਇਨ੍ਹਾਂ ਪਦਉਨਤ ਹੋਏ  
ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਤੋਂ ਆਪਸਨਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਅਨੀਤਾ ਭਾਰਦਵਾਜ ਅਤੇ ਸ਼੍ਰੀ ਕੁਲਵੰਤ ਸਿੰਘ,  
ਪੀ.ਈ.ਐਸ. ਦੀਆਂ ਬਤੌਰ ਸੀਨੀਅਰ ਲੈਕਚਰਾਰ, ਡਾਇਟ ਰੂਪਨਗਰ ਵਿਖੇ ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਤੈਨਾਤੀਆਂ ਦੇ  
ਹੁਕਮ ਜਾਰੀ ਕਰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਸਨ ਅਤੇ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ ਕਿ ਉਹ ਆਪਣੇ ਆਪ ਨੂੰ ਡਿਊਟੀ ਤੋਂ  
ਫਾਰਗ ਸਮਝਦੇ ਹੋਏ ਤੁਰੰਤ ਨਵੀਂ ਤੈਨਾਤੀ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਆਪਣੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ।

2. ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਅਨੀਤਾ ਭਾਰਦਵਾਜ ਅਤੇ ਸ਼੍ਰੀ ਕੁਲਵੰਤ ਸਿੰਘ ਵਲੋਂ ਵੱਖ ਵੱਖ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀਆਂ  
ਰਾਂਹੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਹਾਜ਼ਰੀ ਸਮੇਂ ਵਿਚ ਕ੍ਰਮਵਾਰ ਇੱਕ ਮਹੀਨਾ ਅਤੇ ਦੋ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਲਈ  
ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ। ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਲੋਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀਆਂ ਮਿਤੀ 28-7-2015 ਅਤੇ  
22-7-2015 ਨੂੰ ਵਿਚਾਰਨ ਉਪਰੰਤ ਉਸਨੂੰ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 1/29/2015-2ਸਿ4/2758  
ਅਤੇ 2777 ਮਿਤੀ 27.7.2015 ਰਾਂਹੀ ਅਲਾਟ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਟੇਸਨ ਡਾਇਟ ਰੂਪਨਗਰ ਵਿਖੇ ਹਾਜ਼ਰ  
ਹੋਣ ਲਈ 07 ਦਿਨਾਂ ਦਾ ਸਮਾਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਹੁਣ ਵੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਲੋਂ ਆਪਣੇ ਤੈਨਾਤੀ ਵਾਲੇ  
ਸਥਾਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪੇਸ਼ ਨਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਤਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ 02 ਸਾਲ  
ਲਈ ਤਰੱਕੀ ਦੇ ਹੱਕ ਤੋਂ ਡੀਬਾਰ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

3. ਇਹ ਹੁਕਮ ਤੁਰੰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ।

ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ:

11 ਅਗਸਤ 2015

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ:1/29/2015-2ਸਿ4/565182/1-6

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ  
ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

  
ਸੀ. ਰਾਊਲ

ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ  
ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਕੂਲਜ)

ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 17/8/15

1. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਜਨਰਲ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ, ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ ਕੰਪਲੈਕਸ, ਫੇਜ਼-8,  
ਅਜੀਤਗੜ੍ਹ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਨ੍ਹਾਂ ਹੁਕਮਾਂ ਦੀ ਕਾਪੀ ਐਸ.ਐਸ.ਏ. ਦੀ  
ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਤੁਰੰਤ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਖੋਚਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

2. ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈਸਿ), ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ ਕੰਪਲੈਕਸ, ਫੇਜ਼-8, ਐਸ ਏ ਐਸ ਨਗਰ।
3. ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਨਾਭਾ।
4. ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਸਿ), ਪਟਿਆਲਾ, ਐਸ ਏ ਐਸ ਨਗਰ।
5. ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀ।

  
ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ  
h

ਅੰਦਰੂਨੀ ਵੰਡ

1. ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ਪ੍ਰਸ਼ਸਿ
2. ਨਿੱਜੀ ਸਹਾਇਕ/ਵਿਸ਼ਸਿ
3. ਡਾਇਰਿਸਟ