

ਦਫ਼ਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਜਨਰਲ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ, ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ
ਸਟੇਟ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਰਵ ਸਿੱਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥੋਰਿਟੀ, ਪੰਜਾਬ
ਐਸ.ਸੀ.ਓ. ਨੰ : 104-106, ਦੂਜੀ ਮੰਜ਼ਿਲ, ਸੈਕਟਰ-34 ਏ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

ਯਾਦ ਪੱਤਰ

ਵੱਲ

ਸਮੂਹ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿ) (ਵੈਬ ਸਾਇਟ ਰਾਹੀਂ)
ਸਮੂਹ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਇੰਨ ਸਰਵਿਸ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰ (ਵੈਬ ਸਾਇਟ ਰਾਹੀਂ)
ਅਤੇ ਡਾਇਟ (ਮੋਗਾ, ਮਾਨਸਾ, ਮੁਕਤਸਰ, ਨਵਾਂਸ਼ਹਿਰ, ਫਤਿਹਗੜ੍ਹ ਸਾਹਿਬ)
ਪੰਜਾਬ।

ਮੀਮੋ ਨੰ: ਏਐਸਪੀ.ਡੀ/ਟੀ.ਟੀ/2010/000062
ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ :13.12.2010

ਵਿਸ਼ਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ਿਆ ਦੇ ਅੱਪਰ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਦੀ ਕੰਪਿਊਟਰ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸਬੰਧੀ।

ਹਵਾਲਾ:- ਏਐਸਪੀ.ਡੀ/ਟੀ.ਟੀ/2010/057613-057649, ਮਿਤੀ:08.09.2010

1.0 ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ
ਵੱਲ ਧਿਆਨ ਦੇਣ ਦੀ ਖੇਚਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

2.0 ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਮਿਡਲ/ਹਾਈ/ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਹਰ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ
ਅੱਪਰ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਨੂੰ ਕੰਪਿਊਟਰ ਫੈਕਲਟੀ ਦੁਆਰਾ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿਖੇ ਹੀ ਦਸੰਬਰ ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ
ਮਿਤੀ:13.12.2010 ਤੋਂ 24.12.2010 ਦੌਰਾਨ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਸਮਾਂ ਸਾਰਨੀ ਅਨੁਸਾਰ ਕੰਪਿਊਟਰ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ
ਕਰਵਾਈ ਜਾਣੀ ਹੈ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਪਹਿਲਾ ਹੀ ਮੁੱਖ ਦਫ਼ਤਰ ਵਲੋਂ
ਵਿਸਥਾਰ ਵਿੱਚ ਜਾਣਕਾਰੀ ਮੁਹੱਈਆਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾ ਚੁੱਕੀ ਹੈ।

-----ਚੱਲਦਾ ਪੰਨਾ-----

3.0 ਇਹ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਹੇਠ ਲਿਖੀ ਸਮਾਂ -ਸਾਰਨੀ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ।

ਲੜੀ	ਦਿਨ	ਵਿਸ਼ਾ
1	Day- 1	MS Word - Introduction to MS Word,Letter formatting in word,Editing Documents ,Spelling and Grammar and Page Set up & Printing
2	Day -2 Day-3 Day-4	MS Excel -Introduction to MS Excel , adding ,Deleting ,Resizing ,Row and Columns ,Formatting in excel ,Working with Formulas and Fuctions (sum, sumif, count, countif, max, min, if, average, round, roundup, rounddown),data manipulation with filters and Sort,Printing sheets.
3	Day -5	Internet- Creating e-mail IDs, sending and receiving e-mails, working with attachments
4	Day -6	Objective test (Minimum passing marks 50 %) ਮੁੱਖ ਦਫ਼ਤਰ ਵਲੋਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ

4.0 ਵਿਸ਼ਾਵਾਰ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗਜ਼ (13.12.10 ਤੋਂ 24.12.10 ਤੱਕ ਚੱਲਣ ਵਾਲੀਆਂ) ਲੈ ਰਹੇ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਤੋਂ ਛੋਟ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।

5.0 ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਦੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਹੀ ਮੋਨੀਟਰਿੰਗ ਕਰ ਕੇ ਇਸ ਨੂੰ ਸੁਚਾਰੂ ਢੰਗ ਨਾਲ ਨੇਪਰੇ ਚਾੜਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ।

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਜਨਰਲ ਸਕੂਲ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ:ਏਐਸਪੀਡੀ/ਟੀ.ਟੀ/2010/000063

ਮਿਤੀ:13.12.2010

ਇਸ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:

1. ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ (Web Site ਰਾਹੀਂ)
2. DM (MIS) ਨੂੰ Web site ਤੇ ਪਾਉਣ ਲਈ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਜਨਰਲ ਸਕੂਲ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ