ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ:ਸਿ:) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਸਕੂਲ ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ,

ਫਰੀਦਕੋਟ, ਜਲੰਧਰ ਅਤੇ ਨਾਭਾ

ਅਤਿ ਜ਼ਰੂਰੀ/ਮਿਤੀ ਬੱਧ

ਮੀਮੋ ਨੰ: 16/18-200 ਸੁਅ1(1,2)

ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 20-7-10

ਵਿਸ਼ਾ:- ਮਾਸਟਰ/ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਤੋਂ ਬਤੌਰ ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ/ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਪੱਦ ਉਨਤੀਆਂ ਕਰਨ ਲਈ ਕੇਸ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸੇ ਤੇ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 16/18-2008 ਸੁਅ1(1,2) ਮਿਤੀ 17-5-2008 ਅਤੇ ਮਿਤੀ 18-5-2010 ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ।

ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਰਾਹੀਂ ਆਪ ਤਾਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਸੀਨੀਆਰਤਾ ਨੰਬਰਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਕੇਸਾਂ ਦੀ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ ਜਾਂ ਕਿ ਹਾਲੇ ਤੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਏ :-

ਲੜੀਨੰ:	ਕੈਟਾਗਰੀ	ਸੀਨੀਆਰਤਾ ਨੰਬਰ
1.	ਪੁਰਸ	5783 ਤਾਂ 10000(ਜਨਰਲ) 10332 ਤਾਂ 11155 (ਅ:ਜਾਤੀ)
2.	ਇਸਤਰੀ	5177 ਤਾਂ 8000 (ਜਨਰਲ) 9434 ਤਾਂ 10000 ਤੱਕ (ਅ:ਜਾਤੀ)

ਸੋ ਉਪਰੋਕਤ ਸਬਿੰਧੀ ਵਿੱਚ ਲੋੜੀਂਦੀ ਸੂਚਨਾਂ ਸੀ.ਡੀ. ਵਿੱਚ ਜੁਆਏ ਫੌਂਟ ਫਰਖ ਵਿੱਚ 2 ਪੜਤਾਂ ਹਾਰਡ ਕਾਪੀ ਦੀਆਂ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾਣ। ਆਪ ਨੂੰ ਇਹ ਵੀ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਜਿਲਿਆਂ ਤਾਂ ਹਰ ਪੱਖ ਤਾਂ ਮੁਕੰਮਲ ਕੇਸਾਂ ਦੀ ਪਾਤਰਤਾ ਸੂਚੀ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਦਾ ਪੜ੍ਹਤਾਂ ਵਿੱਚ ਹਾਰਡ ਕਾਪੀ ਅਤੇ ਸੀ.ਡੀ. ਨਾਲ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਿਸੇਸ ਨੋਟ: ਉਪਰੋਕਤ ਸੀਨੀਆਰਤਾ ਨੰਬਰ ਤੱਕ ਫੀਲਡ ਵਿੱਚ ਲੈਫਟ ਆਊਟ ਕੇਸ ਵੀ ਮੰਗੇ ਜਾਣ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਸੀ.ਡੀ. ਅਤੇ ਪਾਤਰਤਾ ਸੂਚੀ ਦੋ ਪੜਤਾਂ ਵਿੱਚ ਵੱਖਰੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ । ਇਹ ਕੇਸ ਮਿਤੀ 31-7-2010 ਤੱਕ ਭੇਜੇ ਜਾਣ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਢਿਲ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਜੀ ਨੇ ਮਿਤੀ 12-7-10 ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਅਜੰਡਾ ਭੇਜਣ ਲਈ ਲਿਖਿਆ ਹੈ। ਇਹ ਵੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਮਿਤੀਆਂ ਤੱਕ ਕੋਈ ਕੇਸ ਭੇਜਣ ਤੋਂ ਨਹੀਂ ਰਹਿੰਦਾ ।

26/7/10

ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਸ:ਪ੍ਰ:1)

ਪਿੱਠ-ਅੰਕਣ ਨੰ:ਉਕਤ

ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 20-7-10

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਜੀ ਦੇ ਨੋਟ ਮਿਤੀ 12-7-10 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਸੂਚਨਾਂਹਿੱਤ।

Office of : Director General School Education
cum State Project Director
Sarva Shiksha Abhiyan Authority
Central Diary
No. 11025 Date 2/8/2010

2. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਐਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ.ਪੰਜਾਬ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਕੰਮਕਰਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਨੋਟ ਕਰਾਉਣ।

3. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆਵਿਭਾਗ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਪ੍ਰਸਾਸਨ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਕੰਮਕਰਦੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਨੋਟ ਕਰਾਉਣ।

4. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਜਨਰਲ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਜੀ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਨੋਟ ਕਰਾਉਣ ਜੀ।

5. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ:ਸਿ:)ਪੰਜਾਬ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਨੋਟ ਕਰਾਉਣਜੀ।

ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਸ:ਪ੍ਰ:1)